ALLEGATO A ALLA DELIBERAZIONE CONSILIARE
N. 3 del 23.01.2019 DELLA GIUNTA COMUNALE

COMUNE DI COLLE UMBERTO

Via Dell'Abbazia n. 1 CAP 31014 - Provincia di TREVISO
Telefono 0438/39775 - fax 0438/394519

Allegato A) alla Deliberazione Giunta Comunale n. A del 23.01.2019

PEG 2019 - 1^ AREA

SERVIZI AMMINISTRATIVI – PERSONALE -FINANZIARI – TRIBUTI – ATTIVITA' PRODUTTIVE - SERVIZI DEMOGRAFICI –ATTIVITA' CULTURALI – SERVIZI SCOLASTICI-SERIVIZI SOCIALI- SERVIZI CIMITERIALI

Numero posti	Categoria	Posizione economica	Profilo	Nominativo	Servizio
1	D1	D6	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO FINANZIARIO	PASTRE MARIA GRAZIA	Responsabile P.O.
1	C	C2	ISTRUTTORE AMM.VO	TREMEA EVI	Segreteria In aspettativa senza assegni fino al 12.02.2019
1	B	B1	OPERATORE AMM.VO	ANTONIAZZI PARIDE	Segreteria / protocollo
1	C1	C4	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO	BARAT GIULIANA	Ragioneria / Tributi
1	C1	C1	ISTRUTTORE AMM.VO FINANZIARIO	VACANTE	Personale-Segreteria
1	D1	D5	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO FINANZIARIO	DELLA GIUSTINA PAOLA	Ragioneria-Tributi – Attività Produttive
1	B1	B2	OPERATORE AMMINISTRATIVO	VISENTIN KETTY	Demografici
1	C	C5	ISTRUTTORE AMM.VO SERVIZI DEMOGRAFICI	DE MARCO SILVY	Demografici
1	C	C1	ISTRUTTORE AMM.VO ASSISTENTE BIBLIOTECARIO	GAVA DEBORAH	Biblioteca-Attività Culturali-Sopporto servizi scolastici
1	C	C5	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	BISOTTI PAOLO	Servizio amministrativo-servizi sociali (50% con PL)
1	D1	D5	ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE	ZANETTE PAOLA	Servizi sociali

RISORSE DI BILANCIO : Scheda allegata

OBIETTIVI per l'anno 2019:

SERVIZI AMMINISTRATIVI E DI SEGRETERIA

La segreteria provvede all'istruttoria dei provvedimenti degli organi relativi a nomine e designazioni di rappresentanti del comune in enti, aziende ed istituzioni, provvede alla tenuta e archiviazione dei regolamenti comunali, provvedimenti del Sindaco, del Segretario:
Provvede alla corretta tenuta del repertorio e del registro delle convenzioni (scrittura privata non soggette a registrazione)
Provvede altresì al confezionamento degli atti deliberativi della Giunta e del Consiglio Comunale, alla raccolta delle firme, alla pubblicazione sul sito comunale, dall'esecutività e alla conservazione.
Svolge supporto a tutte le P.O. della struttura comunale per la redazione di atti amministrativi.
E' a disposizione del Segretario Comunale ed è di supporto agli Organi politici.
Provvede alla protocollazione in entrata ed uscita e servizio corrispondenza, gestisce il pubblico , le richieste degli utenti indirizzandoli agli uffici competenti, raccogliendo documentazione anche di competenza di altri uffici per protocollazione provvedendo poi allo smistamento.
L'ufficio segreteria cura anche la gestione degli Immobili comunali , dell'attrezzatura a disposizione delle Associazioni e loro utilizzo, apertura e chiusura riscaldamento.

NUMERO	OBIETTIVO	PESO	SCADENZA
1	Entro massimo 30 giorni per il Consiglio e Giunta Comunale pubblicazione delle delibere, a condizione di avere personale in servizio;	20	30 GIORNI PER PUBBLICAZIONE DELIBERE
2	Programmare per le situazioni di emergenza una certa flessibilità nello spostamento personale tra i vari uffici, compreso demografici, nei limiti delle competenze professionali;	80	FLESSIBILITA' DEL PERSONALE NEI VARI UFFICI

SERVIZIO PERSONALE

L'ufficio garantisce la gestione del personale, inviando ad ACCATRE tutti i provvedimenti e le variazioni mensili affinchè la stessa ditta provveda ad elaborare le retribuzioni mensili, l'ufficio provvede inoltre alla stampa dei mandati e delle reversali ed alla trasmissione telematica al tesoriere dei cedolini netti da pagare ai dipendenti.
Cura la gestione delle timbrature del personale dipendente, verifica e controllo delle timbrature giornaliere e liquidazione dell'eventuale straordinario nel rispetto dei provvedimenti di autorizzazione, registrazione cartacea ed elettronica di permessi, ferie, malattie e quant'altro.

Si occupa della gestione giuridica del personale, della contrattazione individuale , cura i rapporti con le OO.SS nella contrattazione decentrata.

Si occupa delle selezioni del L.S.U, cura i rapporti con il Centro per l'impiego.

Si occupa della gestione dei L.P.U, gestisce i rapporti con il Tribunale di Treviso, redige fogli presenza dei LPU , iscrizione Inail e relazione finale in collaborazione con il Segretario Comunale ;

Supporta la ditta ACCATRE nei seguenti adempimenti previsti per legge one – line quali:

- Dma 2 mensile;
- Prestiti cartolarizzati mensile;
- Posizione Assicurativa, Passweb, nuova Passweb, PA04;
- Gestione portale PERLA PA: Rilevazione mensile assenze del personale, permessi legge 104/92, anagrafe delle prestazioni dipendenti, GEDAP, GEPAS,
- Aspettative per permessi sindacali e funzioni pubbliche
- CoVeneto - assunzioni e cessazioni.
- Conto annuale del personale
- Relazione conto annuale
- Compilazione ed invio dichiarazioni annuali
- Certificazione unica
- Denuncia Inail
- L'inserimento e l'aggiornamento sul sito del comune di tutta la pubblicità riguardate il settore "Personale" ed eventuale supporto agli uffici tecnici.

NUMERO	OBIETTIVO	PESO	SCADENZA
1	Dare tempestivo avvio ai bandi di mobilità e /o concorso per la sostituzione di personale che si avvale della mobilità esterna. o presenta le dimissioni.	30	Avvio tempestivo nel rispetto della normativa vigente
2	Comunicare ed accordarsi con il Sindaco e la Giunta Comunale, nell'utilizzare l'orario straordinario	35	Accordi con sindaco per lavoro straordinario
3	Aggiornamento tour -over del personale LSU o altri, trasmettendo il tutto al Sindaco e all'Ufficio Area 3, compresi permessi, ferie, malattie, richieste dell'ultimo minuto ecc.	35	Aggiornamento del personale per permessi, ferie, malattie e richieste improvvise ecc.

SERVIZIO FINANZIARIO – RAGIONERIA- ECONOMATO

L'ufficio garantisce al meglio delle possibilità i compiti d'ufficio riguardanti la gestione economica e finanziaria, programmazione, controllo, servizi fiscali, IVA – IRAP - e personale dipendente per verifiche rispetto normative finanziarie .
Ad aggravare il numero degli adempimenti già previsti a carico del settore, nel 2015 ha visto l'inizio dell'entrata in vigore di nuove norme che hanno introdotto l'obbligo:

di adottare il bilancio armonizzato conoscitivo nel 2015 e d'obbligo dal 2016, con nuovi adempimenti per il rendiconto anno 2016-.2018 (con l' aggiornamento dello Stato Patrimoniale ed una rivisitazione dell'Inventario);
di comunicare tutti i bilanci finanziari armonizzati ed allegati partendo dal 2016 alla (BDAP – Banca Dati della Pubblica Amministrazione)
di gestire lo split payment dell'IVA sulle fatture di acquisto – con versamento all'Erario attraverso l'F/24 EP telematico
di gestire la fattura elettronica ,
di gestire da settembre 2018 i pagamenti in SIOPEPLUS attraverso la Banca d'Italia e la piattaforma crediti,
di provvedere ad emettere ordinativo di incasso per ogni versamento effettuato nel conto di tesoreria come pure nei conti correnti postali.
di emettere ordinativo di pagamento in base alle liquidazioni di ogni singola Area.

Dall'1.03.2018 – verifica telematica per i pagamenti superiori ai 5.000,00 Euro all'Agenzia delle Riscossioni.

Tali novità comportano la necessità di adeguare i relativi software gestionali, specie per quanto riguarda l'armonizzazione del bilancio D. Lgs 118/2011 che prevende anche lo stanziamento di cassa dal 2016 con necessità di continui aggiornamenti normativi e di conseguenza informatici.
Naturalmente sono da tener presente gli adempimenti telematici quali:

- Compilazione e invio del certificato del rendiconto al ministero (servizio TBEL)
- Compilazione e l'invio del questionario del rendiconto alla Corte dei Conti (Siquel – Nuovo sportello GET)
- Invio formato XML del rendiconto
- Compilazione e invio del certificato del bilancio di previsione al Ministero (servizio TBEL)
- Compilazione e invio del questionario del bilancio di previsione alla Corte dei Conti(Siquel – Nuovo sportello GET)
- Risposte alla Corte dei Conti su eventuali richiesti di chiarimenti - questionari vari –
- Invio alla Corte dei Conti del Referto di Gestione
- Invio Conti degli Agenti Contabili
- Compilazione progetti SOSE per fabbisogni standard (sportello Sose)
- Tenere in costante controllo la "Piattaforma Crediti" per eventuali segnalazioni di debiti VS la Pubblica Amministrazione – ritardi nei pagamenti . Motivare prontamente il ritardo per non subire sanzioni
- Dichiarazione Fiscali – Unico Iva Irap ed invio telematico (nel 2017 anticipata scadenza al 28.02.2017)
- Altre rilevazioni Ministeriali esempio progetto BDPA - controllare de gli stati d'avanzamento delle opere pubbliche - parte finanziaria e aggiornamento telematico e invio Bilancio Armonizzati – programma ministeriale non ancora totalmente operativo e funzionante).
- Spese di rappresentanza – fornire rendiconto annuale e renderlo pubblico attraverso la pubblicazione sul Sito del Comune;
- Spese per le auto Blu – fare rendiconto telematico.
- Invio telematico - patto di stabilità – ora obiettivo finanza pubblica – dopo approvazione bilancio di previsione solo per l'anno 2018 da farsi entro il marzo 2019 ;
- Invio telematico rilevazione ora quadrimestrale (marzo 2017- settembre 2017- dicembre 2017) . e dichiarazione annuale finale entro il 31.03. dell'anno successivo con possibilità di modifica entro 60 gg dall'approvazione del rendiconto. (per l'anno 2019 quest'obbligo è stato tolto)
- Aggiornare la banca dati telematica dell'indebitamento pubblico
- Verifiche trimestrali di cassa del Revisore Unico con stesura relativo verbale.

Pubblicazione sul sito del Comune di tutta la documentazione finanziaria – rendiconto, bilancio di previsione nonché tempestività dei pagamenti - rilevazione trimestrale e annuale dal quale dipendente anche la possibilità di assunzione di personale.
Aggiornamento dati e bilanci delle partecipate dirette con cariche e compensi.

NUMERO	OBIETTIVO	PESO	SCADENZA
1	Bando per Servizi dopo scuola	50	Da farsi entro il 31.08.2019
1	Bando per trasporto scolastico	50	Da farsi entro il 31.08.2019

Gestione del servizio Economato con l'emissione dei buoni a giustificazione della spesa con raccolta pezze giustificative, rendiconto trimestrale, emissione di mandati a rimborso.
Gestione del servizio di agente contabile – Entrata – tenuta registro Entrata, Compilazione ricevute, Compilazione ricevuta di versamento alla tesoreria con allegata contabile.

Il servizio cura, inoltre, gli approvvigionamenti di beni e servizi mediante gli strumenti telematici centralizzati messi a disposizione da CONSIP secondo procedure centralizzate per l'acquisizione di beni che riguardano tutti gli uffici comunali. Il servizio si occupa anche della gestione con la centrale unica di committenza per l'acquisizione di servizi che riguardano la propria area in collaborazione con i titolari dei vari uffici.

NUMERO	OBIETTIVO	PESO	SCADENZA
1	Entro il approvare il bilancio di previsione per l'anno 2020-2022;	50	ENTRO IL
2	Rispettare le scadenze sui pagamenti delle fatture nei termini di legge compatibilmente con le disposizioni della Tesoriere Comunale e delle tempistiche di presentazione di altri Responsabili di Area.	50	Non superare i 30 gg. per pagamenti fattura.

SERVIZIO TRIBUTI – ATTIVITÀ PRODUTTIVE

L'ufficio gestisce le principali imposte locali , quali IMU e TASI (la così detta IUC). La legge di stabilità 2016 ha introdotto l'esenzione per la 1^ casa (TASI) e l'esenzione per i (Terreni agricoli): Questi continui cambiamenti nelle varie fattispecie d'imposte comunali obbligano ad un continuo aggiornamento normativo oltre che una corretta utilizzo del gestionale software.
L'ufficio garantirà il servizio di elaborazione del modello F/24 per il versamento di IMU e TASI per i richiedenti che si presenteranno allo sportello ed inoltre è stato predisposto un Banner nel sito Comunale fornito gratuitamente da ANUTEL

Si proseguirà con l'attività di controllo, dando la precedenza all'annualità 2016/2017 (IMU-TASI) nonché la verifica degli accertamenti degli anni precedenti con compilazione ruoli coattivi per recupero somme non pagate.

Verranno garantiti al meglio i compiti d'ufficio in merito agli altri tributi gestiti quali , Tosap .

Per quanto riguarda la gestione dei rifiuti affidata dal 1 gennaio 2015 , al CIT tramite SAVNO srl, viene garantita la disponibilità di fornire ai cittadini ogni informazione utile per quanto riguarda il servizio indicando gli orari di apertura dell'ECOSPORTELLO.

NUMERO	OBIETTIVO	PESO	SCADENZA
1	Comunicare, appena note, le problematiche di discussione o contenziosi tributari.	50	Entro 30 giorni
2	Comunicare, appena note, le problematiche di discussione o contenziosi tributari.	50	Entro 30 giorni

ATTIVITA' PRODUTTIVE –

Gestisce in collaborazione con il responsabile Suap le pratiche che riguardano le attività produttive

•Acconciatori, estetisti, tatuaggi e piercing;

•Agenzie d'Affari;

•Agriturismo e strutture ricettive (alberghi, bed & breakfast ecc);

•Commercio su aree pubbliche;

•Manifestazioni fieristiche;

•Strutture sanitarie e socio sanitarie;

•Laboratori artigianali (gelaterie, rosticcerie, pizzette per asporto, lavanderie, ecc.)

•Autonoleggio;

•Autorizzazioni sanitarie;

•Distributori di carburante;

•Circoli privati;

•Commercio al dettaglio in sede fissa;

•Commercio elettronico;

•Distributori automatici;

•Vendita di quotidiani e periodici;

•Erboristerie;

•Facchinaggio;

•Farmacie e parafarmacie;

•Fuochi d'artificio e falò tradizionale;

•Ludoteche;

•Vendita prodotti fitosanitari;

•Vendita funghi;

•Spettacoli viaggianti;

Spettacoli e trattenimenti pubblici;

•Somministrazione temporanea di alimenti e bevande;

•Vendita cose usate;

•Panifici;

•Disciplina sui prezzi;

•Produttori agricoli;

•Pubblici esercizi;

•Sale da gioco;

•Vendita al domicilio del consumatore;

•Vendite sottocosto;

•Disciplina degli orari delle varie attività;

•Elaborazione e gestione database su foglio elettronico per la registrazione e gestione delle varie attività produttive;

•. Gestione UNIPASS

•Acquisizione visure registro delle Imprese attraverso collegamento telematico con la Camera di Commercio I.A.A. di Treviso mediante i servizi TELEMACO e Parix;

•Accesso al portale UNICO PER L'IMPRESA per la modulistica relativa alle attività produttive;

•Elaborazione schemi di regolamenti comunali, su bozze fornite dall'Associazione Comuni della Marca Trevigiana e studi di settore;

•Applicazione sanzioni amministrative pecuniarie ed accessorie a seguito di verbali di accertamento di violazioni costituenti illeciti amministrativi ai sensi della L. 689/81;

•Costituzione in giudizio avanti alla Commissione Tributaria per osservazioni e opposizioni ricorsi.

SERVIZI DEMOGRAFICI – LEVA- ELETTORALE-

Il servizio è responsabile della tenuta e degli aggiornamenti dell'anagrafe della popolazione residente.
Rilascia certificazioni e carte di identità. Cura i registri annuali di stato civile, nascita, cittadinanza, pubblicazione di matrimonio, matrimonio e morte. Detiene ed aggiorna le liste elettorali e gestisce le operazioni inerenti le consultazioni elettorali e referendarie. E' responsabile dell' aggiornamento della toponomastica e dello stradario. Svolge le funzioni di ufficio comunale di statistica, provvedendo alle rilevazioni statistiche e campionarie richieste dall'ISTAT. Svolge attività di informazione per gli stranieri, istruendo le relative pratiche in rapporto con la questura e con la Prefettura per il conseguimento della cittadinanza.
All'ufficio sono attribuite le competenze in materia di tenuta dei registri della popolazione residente, dei cittadini italiani residenti all'estero – AIRE (relazioni con le rappresentanze diplomatiche italiane, il Ministero dell'Interno, i cittadini stessi e gestione delle nuove tecnologie informatiche),
degli stranieri residenti (rapporti con gli uffici di Polizia di Stato e con le rappresentanze diplomatiche straniere), dell'anagrafe pensionati, oltre alla gestione delle pratiche attinenti il movimento migratorio /immigrazioni/emigrazioni e relativi accertamenti), alle variazioni anagrafiche e registrazioni dei movimenti interni al comune (indirizzi/scissioni/modifiche status individuali ecc.), e conseguente rilascio di attestazioni e certificazioni.
Si provvede all'emissione della Carta d'Identità Elettronica già dal mese di marzo 2018 .
L'**ufficio anagrafe** svolge altresì i controlli istituzionali ai sensi del T.U. 28 dicembre 2000, n. 445 e provvede alle autenticazioni dallo stesso previste. All'ufficio anagrafe è stata assegnata anche la nuova competenza in materia di ricevimento delle dichiarazioni di vendita di auto/motoveicoli ai sensi dell'art. 7 D.L. 223/2006 e come da successiva legge di conversione.
Come previsto dal D.L. n° 30 /2007 l'Ufficio gestisce il procedimento di rilascio dei titoli di soggiorno dei cittadini comunitari.
L'ufficio anagrafe sarà interessato in particolare dalle novità contenute nel decreto Monti sulla semplificazione amministrativa in particolare per quanto riguarda i trasferimenti di residenza.
In materia di statistica, l'ufficio anagrafe provvede alla rilevazione dei dati relativi al saldo naturale e migratorio, agli adempimenti in materia di censimenti ed alle rilevazioni dei dati a campione in collaborazione con l'ufficio provinciale di statistica per conto dell'ISTAT.

L'ufficio di stato civile cura la tenuta dei registri dello stato civile quali formazione degli atti di nascita / morte/matrimonio/ cittadinanza e trascrizione degli atti provenienti dall'estero, predispone gli atti per la celebrazione dei matrimoni civili e per l'acquisto della cittadinanza italiana, cura le annotazioni conseguenti ad adozioni/separazioni/divorzi/cambiamenti del regime patrimoniale/nome/cognome/altro riguardanti lo status della persona, cura i rapporti istituzionali in materia di cittadinanza con comuni e rappresentanze diplomatiche italiane e straniere. Da ricordare inoltre il divorzio breve introdotto in Italia dalla

legge n.55 del 6 maggio 2015, pubblicata l'11maggio nella Gazzetta Ufficiale n.107. Norma che obbliga l'ufficio ad un aggiornamento normativo in un settore molto delicato.
Rilascia inoltre i permessi di trasporto salme, seppellimenti e cremazioni.

L'**Ufficio elettorale** provvede alla predisposizione degli atti e all'adozione dei provvedimenti relativi alle consultazione elettorali e referendarie, indette sia a livello locale che nazionale e conseguentemente alla tenuta dello schedario elettorale, alla revisione ed alla tenuta delle liste sezionali, generali, aggiunte. Svolge inoltre attività di segreteria delle commissioni elettorali comunale e circondariale, alla tenuta e revisione degli albi dei presidenti di seggio, degli scrutatori e dei giudici popolari.

NUMERO	OBIETTIVO	PESO	SCADENZA
1	Elezioni comunali	50	Secondo normativa
2	Elezioni europee.	50	Secondo normativa

SERVIZI CULTURALI

Il servizio contribuisce alla definizione delle linee di politica culturale dell'Amministrazione garantendo l'organizzazione e la realizzazione delle manifestazioni culturali programmate. Coadiuva l'Assessorato nel valutare le diverse proposte di attività in contatto con enti, associazioni culturali o altri organismi anche privati operanti sul territorio. Garantisce la promozione delle attività culturali da realizzare nel programma quali, "Una sosta nei Borghi, Il Festival Internazionale dei Burattini e marionette, attività culturali in collaborazione con le Associazioni locali, Letture in Biblioteca , apertura domenicale della biblioteca, o altre attività alternative deputate allo scopo. Altro adempimento gestito dal servizio è relativo all'utilizzo delle sale e spazi adibite a conferenze e convegni e, più in generale a manifestazioni culturali, istituzionali o altro uso autorizzabile ai sensi delle apposite regolamentazioni.
Il servizio, infine, attraverso la collaborazione del personale tecnico assegnato, interviene a richiesta e collabora negli allestimenti di tutte le manifestazioni da realizzarsi all'esterno siano esse di carattere culturale che sportive, espositive, eno-gastronomiche, di accoglienza turistica e, più in generale, in tutte le manifestazioni promosse da altri settori in linea con gli indirizzi politici generali.

Servizio biblioteca riprenderà normalmente dal febbraio 2019

Il servizio assicura la conservazione, lo sviluppo e la valorizzazione del patrimonio della Biblioteca Civica e in particolare le attività che vengono poste in essere sono le seguenti: servizi di supporto alla lettura e alla consultazione di libri antichi e moderni, giornali, riviste, gazzette, banche-dati, cd-rom, ecc.; servizi per il prestito librario domiciliare e prestito interbibliotecario; attività di promozione della cultura del libro; acquisto di libri, giornali, riviste, supporti informatici; restauro e conservazione del materiale librario; partecipazione al Polo Bibliotecario territoriale.

Servizio sport e politiche giovanili

L'attività del servizio è coordinare la realizzazione di manifestazioni sportive sia organizzate direttamente dall'Ente, le Associazioni o Società Sportive cittadine. Eroga, a tal fine, contributi e gestisce progetti di natura sportiva previsti nei programmi annuali di attività dell'Assessorato preposto. Gestisce le strutture sportive comunali direttamente ovvero attraverso affidamento convenzionato a Associazioni sportive, Società sportive o altri soggetti privati. Il servizio, inoltre, progetta, cura e promuove progetti relativi alle politiche giovanili sia di creazione dell'Amministrazione, sia in adesione a progetti regionali, ministeriali o europei.

Servizi scolastici ed educativi

Il servizio gestisce i rapporti con gli Istituti Scolastici, il servizio di trasporto scolastico, refezione scolastica, doposcuola, centri estivi, le scuole materne on comunali. In particolare le attività che vengono poste in essere sono le seguenti: messa a punto dei servizi comunali prima dell'avvio dell'anno scolastico , realizzazione di iniziative e manifestazioni culturali da realizzarsi in ambito scolastico; predisposizione proposta annuale dell'assetto della rete scolastica; bandi e graduatorie per alunni scuole secondarie dei buoni libri e per le borse di studio; raccolta dati, inserimento nel sito regionale e erogazione dei contributi nel momento in cui vengono assegnati.
Inoltre si provvede all'acquisto dei libri per la scuola primaria in Consip e consegna alle scuole all'inizio dell'anno scolastico.

Servizi sociali

Si prevede di eseguire le attività, di cui agli obbiettivi di entrata e di spesa, indicati nei capitoli di riferimento, delle schede allegate.

Effettuare la gara entro il termine 31.03.2019, per il rinnovo del Servizio di Assistenza Domiciliare (S.D.A).

Si prevede di continuare ad effettuare l'istruttoria delle partiche assegnate per la nomina dell'Amministratore di Sostegno, attivandosi con tempestività della conoscenza di situazione disagiate.

L'Ufficio sta altresì compiendo l'istruttoria delle pratiche assegnate alla propria competenza con applicazione dei nuovi parametri ISEE.

E' esistente convenzione con il Tribunale di Treviso ed il Ministero della Giustizia per l'utilizzo di lavoratori di pubblica utilità seguiti dall'ufficio.

Dovranno essere analizzate approfonditamente le situazioni per le quali emerga l'impegno a non effettuare spese superflue (es. giochi, sigarette ecc.), a pena di decadenza dal contributo.

Si dovrà provvedere tempestivamente al recupero di quanto erogato, qualora i beneficiari risultassero in possesso di beni immobili.

Rispettare le scadenze dei pagamenti delle fatture.

Servizi cimiteriali

Si prevede di eseguire le attività, di cui agli obbiettivi di entrata e di spesa, indicati nei capitoli di riferimento, delle schede allegate.

Si prevede di continuare nell'istruttoria e stesura dei contratti di concessione di loculi e celle ossario nei cimiteri di Colle Umberto e San Martino.

Rispettare le scadenze nei pagamenti delle fatture

AREA	E/U	Capitolo	Art.	BILANCIO 2019 Codice Bilancio	Descrizione	Assestato
1	U	20	0	01.01-1.03.02.01.001	INDENNITA' AL SINDACO, AGLI ASSESSORI ED AI CONSIGLIERI COMUNALI E RIMBORSO DATORI DI LAVORO	45.700,00
1	U	40	0	01.01-1.03.01.02.009	SPESE DI RAPPRESENTANZA	200
1	U	100	0	01.01-1.03.02.01.008	INDENN. AI COMPON. COLLEGIO REV. CONTI	6.100,00
1	U	120	1	01.02-1.01.01.01.002	STIPENDI ED ASSEGNI FISSI AL PERSONALE	55.000,00
1	U	120	2	01.03-1.01.02.01.999	ONERI RIFLESSI CARICO ENTE	20.000,00
1	U	120	3	01.03-1.01.01.01.002	STIPENDI ED ASEGGNI FISSI AL PERSONALE	70.600,00
1	U	120	4	01.03-1.01.02.01.001	ONERI RIFLESSI CARICO ENTE	24.000,00
1	U	120	5	01.04-1.01.01.01.002	STIPENDI ED ASSEGNI FISSI AL PERSONALE	31.000,00
1	U	120	6	01.04-1.01.02.01.001	ONERI RIFLESSI A CARICO ENTE	9.100,00
1	U	120	7	01.11-1.01.01.01.002	STIPENDI ED ASSEGNI FISSI AL PERSONALE	25.600,00
1	U	120	8	01.11-1.01.02.01.001	ONERI RIFLESSI A CARICO ENTE	7.600,00
1	U	120	10	01.02-1.02.01.01.001	VERSAMENTO NUOVA IMPOSTA IRAP	7.600,00
1	U	120	11	01.03-1.02.01.01.001	VERSAMENTO NUOVO TRIBUTO IRAP	7.200,00
1	U	120	12	01.04-1.02.01.01.001	VERSAMENTO NUOVO TRIBUTO IRAP	2.700,00
1	U	120	13	01.11-1.02.01.01.001	VERSAMENTO NUOVO TRIBUTO IRAP	2.200,00
1	U	130	1	01.11-1.01.01.02.002	MENSA DIPENDENTI COMUNALI	6.350,00
1	U	135	1	01.11-1.03.02.99.999	SERVIZIO DI PULIZIA PLESSI COMUNALI	30.000,00
1	U	150	1	01.11-1.03.02.99.999	RIMBORSO SPESE VIAGGI AGLI AMMINISTRATORI E PEDAGGIO AUTOSTRADALI	500
1	U	290	0	01.02-1.01.01.02.000	QUOTA DEI DIRITTI DI ROGITO SPETTANTE AL SEGRETARIO COMUNALE	1.500,00
1	U	310	0	01.10-1.03.02.04.000	SPESE PER LA FORM. QUALIF.E PERFEZ.DEL PERSONALE	2.000,00
2	U	310	1	01.10-1.03.02.04.004	CORSI OBBLIGATORI DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE	3.000,00
1	U	340	1	01.02-1.03.02.05.000	SPESE PER IL FUNZ. DEGLI UFFICI COMUNALI	45.000,00
1	U	340	2	01.02-1.03.01.02.000	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO PER GLI UFFICI COMUNALI	4.000,00
2	U	340	3	01.05-1.03.02.09.000	MANUTENZIONE ESTINTORI IN DOTAZIONE PLESSI COMUNALI	3.000,00
2	U	340	7	03.01-1.03.02.05.000	ACCESSO BANCHE DATI PER SERVIZI DI POLIZIA MUNICIPALE	3.400,00
1	U	350	0	01.11-1.10.04.01.000	ONERI PER ASSICURAZIONI	32.000,00
1	U	380	0	01.07-1.04.01.02.003	SPESE PER LA COMMISSIONE ELETTORALE MANDAMENTALE	500
1	U	385	0	01.11-1.04.01.02.000	RIPARTO SPESE PER UFFICIO COLLOCAMENTO	4.000,00
1	U	385	1	12.04-1.04.01.02.002	CONTRIBUTO AL CENTRO PER L'IMPIEGO RETE STRANIERI ADULTI - ALFABETIZZAZIONE	510
1	U	410	2	01.02-1.03.02.99.000	RIMBORSO PER SERVIZIO DI SEGRETERIA CONVENZIONATO	50.000,00
1	U	430	0	01.01-1.03.01.01.000	ACQ. E ABBON.A GIORNALI,RIVISTE,PUBBLICAZ.PER USO UFFICI E SERVIZI	700
1	U	440	1	01.02-1.03.02.19.000	SERVIZIO CANONE DI MANUT. SOFTWARE E HARDWARE	29.000,00
1	U	450	0	01.03-1.10.99.99.000	SPESE PER IL SERVIZIO DI TESORERIA	5.000,00
1	U	460	0	01.04-1.03.02.03.999	SPESE PER AGGI PER LA RISCOSSIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE	18.800,00
2	U	470	0	08.01-1.03.01.02.002	SPESE PER LA GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI DEL COMUNE	8.500,00
2	U	470	6	08.01-1.03.02.09.005	INTERVENTI DI RIPARAZIONE SU MEZZI VARI SERVIZIO VIABILITA' COMUNALE	8.500,00
G	U	490	0	01.11-1.03.02.11.006	SPESE PER LITI, ARBITRAGGI E RISARCIMENTI	8.000,00
1/2	U	490	1	01.11-1.03.02.11.999	SPESE PER SCRITTURAZIONE CONTRATTI VARI	1.000,00
1/2	U	500	0	01.02-1.03.02.11.999	SPESE PER LE GARE DI APPALTO E CONTRATTI	1.000,00
1	U	510	0	01.02-1.04.03.99.999	CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANNUALI	8.000,00
2	U	575	3	03.02-1.04.04.01.000	CONTRIBUTO ALL'ASSOCIAZIONE PROTEZIONE CIVILE	5.500,00
1	U	590	1	01.06-1.01.01.01.002	PERSONALE LL.PP. AMBIENTE PATRIMONIO LAVORI PUBBLICI- AMBIENTE - PATRIMONIO	79.000,00
1	U	590	2	01.06-1.01.02.01.001	PERSONALE ADDETTO LL.PP. AMBIENTE PATRIMONIO LAVORI PUBBLICI- AMBIENTE - PATRIMONIO	24.000,00
1	U	590	3	08.01-1.01.01.01.002	STIPENDI ED ASSEGNI FISSI AL PERSONALE ADDETTO ALLA VIABILITA'	97.000,00
1	U	590	4	08.01-1.01.02.01.001	ONERI RIFLESSI AL PERSONALE ADDETTO ALLA VIABILITA'	24.000,00
1	U	590	7	01.06-1.02.01.01.001	IRAP LL.PP. AMBIENTE PATRIMONIO	7.200,00

1 U	590	8 08.01-1.02.01.01.001	VERSAMENTO NUOVO TRIBUTO IRAP	8.600,00
2 U	630	0 08.01-1.03.01.02.004	SPESE PER IL VESTIARIO DEL PERSONALE OPERAIO	1.000,00
G U	640	0 08.01-1.03.02.10.001	FONDO PER INCARICHI A PROFESSIONISTI DIVERSI PER STUDI E PROGETTAZIONI	10.000,00
2 U	640	9 01.11-1.03.02.11.999	SPESE DI CONSULENZA PER ADEMPIMENTI SICUREZZA E SALUTE AMBIENTI DI LAVORO - INCARICO AL MEDICO	2.000,00
2 U	650	1 01.06-1.03.02.05.002	RICARICHE CELLULARI	1.500,00
1 U	660	2 01.06-1.03.02.05.000	SPESE PER FUNZIONAMENTO MAGAZZINI COMUNALI ENEL - BIM ECC.	6.500,00
2 U	675	5 03.01-1.03.02.99.000	AFFIDAMENTO INCARICO PER VIGILANZA NOTTURNA	2.700,00
1 U	770	1 01.07-1.01.01.01.002	STIPENDI ED ASSEGNI FISSI AL PERSONALE UFFICIO ANAGRAFE	30.000,00
1 U	770	2 01.07-1.01.02.01.001	ONERI RIFLESSI SU STIPENDI PERS. DIP. ANAGRAFE E STATO CIVILE	7.500,00
1 U	770	3 01.07-1.02.01.01.001	VERSAMENTO NUOVO TRIBUTO IRAP	2.500,00
1 U	860	0 01.07-1.04.01.01.001	QUOTA DIRITTI CIE DA VERSARE AL F.DO MINISTE RO INT.	10.000,00
1 U	1090	0 01.05-1.02.01.99.999	IMPOSTE, TASSE E CONTRIBUTI RELATIVI AL PATRIMONIO DISPONIBILE	5.200,00
1 U	1270	0 01.04-1.03.02.99.000	SPESE PER LA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI COMUNALI	500
1 U	1405	2 01.07-1.03.02.99.999	SPESE PER CENSIMENTO PERMENENTE DELLA POPOLAZIONE - ANNO 2018	2.098,00
1 U	1405	4 01.07-1.01.01.01.002	SPESE ELEZIONI - SPESE PER IL PERSONALE DIPENDENTE COMPRESO ONERI RIFLESSI	5.000,00
1 U	1405	7 01.07-1.01.02.01.001	ONERI RIFLESSI SU SPESE PER PERSONALE ADDETTO ALLE ELEZIONI	600
1 U	1405	8 01.07-1.02.01.01.001	VERSAMENTI IRAP SU SPESE PERSONALE ADDETTO ALLE ELEZIONI	200
1 U	1405	9 01.07-1.03.01.02.014	SPESE PER ELEZIONI - ACQUISTO MATERIALI	500
1 U	1405	10 01.07-1.03.02.11.000	SPESE PER ELEZIONI - PRESTAZIONI DI SERVIZI	7.000,00
1 U	1710	1 03.01-1.01.01.01.002	STIPENDI ED ASSEGNI FISSI AL PERSONALE ADDETTO AL SERV. POLIZIA LOCALE	28.000,00
1 U	1710	2 03.01-1.01.02.01.001	ONERI RIFLESSI SU STIPENDI ED ASSEGNI FISSI PERS. POLIZIA MUNICIPALE	7.900,00
1 U	1710	3 03.01-1.02.01.01.001	VERSAMENTO NUOVO TRIBUTO IRAP	2.000,00
2 U	1750	0 03.01-1.03.01.02.004	SPESE PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO AL PERSONALE DI VIGILANZA	1.000,00
1 U	2210	0 04.01-1.04.03.99.999	CONTRIB.A SCUOLE MATERNE GEST.DA PRIV. O ORD.RELIGIOSI *	65.000,00
1 U	2210	1 12.01-1.04.04.01.001	CONTRIBUTI STRAORDINARI PER LE SCUOLE MATERNA PRIVATE-	5.000,00
1 U	2340	3 04.01-1.03.02.05.000	SPESE PER IL FUNZ. DELLE SCUOLE ELEMENTARI	11.050,00
1 U	2340	5 04.01-1.04.01.01.000	CONTRIBUTO ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO PER MATER. DI PULIZIA	2.000,00
1 U	2360	0 04.01-1.03.01.02.000	FORNITURA GRATUITA DI LIBRI AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA ELEMENTARE	9.000,00
1 U	2510	3 04.02-1.03.02.05.000	SPESE PER IL FUNZ. DELLE SCUOLE MEDIE STATALI	16.000,00
1 U	2720	2 04.07-1.03.02.99.000	SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO IN APPALTO	56.000,00
1 U	2750	0 04.07-1.03.02.14.000	SPESA PER MENSA SCOLASTICA	38.200,00
1 U	2780	0 04.06-1.04.02.05.000	CONTRIBUTI AD ALUNNI MERITEVOLI	1.800,00
1 U	2780	1 04.02-1.04.02.05.000	EROGAZIONE CONTRIBUTI PER LIBRI DI TESTI LEGGE 448/98	8.000,00
1 U	2820	0 04.01-1.04.01.01.000	INTERVENTI PER LA PUBBLICA ISTRUZIONE	1.500,00
1 U	2830	2 04.01-1.03.02.11.999	ATTIVITA' INTEGRATIVE SCOLASTICHE	1.500,00
1 U	2920	3 06.01-1.03.02.05.000	SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLA PALESTRA COMUNALE	35.000,00
1 U	2960	0 04.07-1.07.05.04.999	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI DESTINATI AL FIN.DI OPERE PER L' ISTRUZ.	21.533,02
1 U	3010	1 05.02-1.01.01.01.002	STIPENDI ED ASSEGNI FISSI AL PERSONALE ADDETTO ALLA BIBLIOTE CA	22.500,00
1 U	3010	2 05.02-1.01.02.01.001	ONERI RIFLESSI SU STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO ALLA BIBLIOT ECA	6.700,00
1 U	3010	3 05.02-1.02.01.01.001	VERSAMENTO NUOVO TRIBUTO IRAP	2.000,00
1 U	3060	2 05.02-1.03.02.15.999	SPESE PER IL FUNZ. DELLA BIBLIOTECA COMUNALE	9.000,00
1 U	3070	3 12.08-1.03.02.05.000	SPESE PER IL FUNZ. DEI CENTRI CIVICI	22.800,00
1 U	3100	0 05.02-1.03.01.02.000	ACQUISTO LIBRI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE	2.000,00
1 U	3150	0 05.02-1.04.01.02.003	CONTRIBUTO SIST. BIBLIOTECARIO DEL VITTORIESE	3.158,00
1 U	3160	0 04.06-1.03.02.99.000	FONDO PER L'OCCUPAZIONE GIOVANILE E AGGREGAZIONE	67.000,00
1 U	3160	2 12.08-1.04.03.99.999	CONTRIBUTI PER PROGETTUALITA' DIVERSE NEL CAMPO CULTURALE	16.000,00
1 U	3170	4 05.02-1.03.02.99.000	MANIFESTAZIONI DIVERSE PER ATTIVITA' CULTURALI DIVERSE (COMPRESO DGR 2741/2012)	13.350,00
1 U	3170	5 04.06-1.03.01.02.000	ATTIVITA' SOCIO CULTURALI DIVERSE ACQUISTO MATERIALE DI CONSUMO	1.000,00
1 U	3170	7 04.06-1.04.01.01.000	CONTRIBUTI DIVERSI PER ATTIVITA' SCOLASTICHE - progetti scuola -	2.500,00

1 U	2780	1 04.02-1.04.02.05.000	EROGAZIONE CONTRIBUTI PER LIBRI DI TESTI LEGGE 448/98	8.000,00
1 U	2820	0 04.01-1.04.01.01.000	INTERVENTI PER LA PUBBLICA ISTRUZIONE	1.500,00
1 U	2830	2 04.01-1.03.02.11.999	ATTIVITA' INTEGRATIVE SCOLASTICHE	1.500,00
1 U	2920	3 06.01-1.03.02.05.000	SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLA PALESTRA COMUNALE	35.000,00
1 U	2960	0 04.07-1.07.05.04.999	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI DESTINATI AL FIN.DI OPERE PER L' ISTRUZ.	21.533,02
1 U	3010	1 05.02-1.01.01.01.002	STIPENDI ED ASSEGNI FISSI AL PERSONALE ADDETTO ALLA BIBLIOTE CA	22.500,00
1 U	3010	2 05.02-1.01.02.01.001	ONERI RIFLESSI SU STIPENDI AL PERSONALE ADDETTO ALLA BIBLIOT ECA	6.700,00
1 U	3010	3 05.02-1.02.01.01.001	VERSAMENTO NUOVO TRIBUTO IRAP	2.000,00
1 U	3060	2 05.02-1.03.02.15.999	SPESE PER IL FUNZ. DELLA BIBLIOTECA COMUNALE	9.000,00
1 U	3070	3 12.08-1.03.02.05.000	SPESE PER IL FUNZ. DEI CENTRI CIVICI	22.800,00
1 U	3100	0 05.02-1.03.01.02.000	ACQUISTO LIBRI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE	2.000,00
1 U	3150	0 05.02-1.04.01.02.003	CONTRIBUTO SIST. BIBLIOTECARIO DEL VITTORIESE	3.158,00
1 U	3160	0 04.06-1.03.02.99.000	FONDO PER L'OCCUPAZIONE GIOVANILE E AGGREGAZIONE	67.000,00
1 U	3170	4 05.02-1.03.02.99.000	MANIFESTAZIONI DIVERSE PER ATTIVITA' CULTURALI DIVERSE (COMPRESO DGR 2741/2012)	13.350,00
1 U	3170	5 04.06-1.03.01.02.000	ATTIVITA' SOCIO CULTURALI DIVERSE ACQUISTO MATERIALE DI CONSUMO	1.000,00
1 U	3170	7 04.06-1.04.01.01.000	CONTRIBUTI DIVERSI PER ATTIVITA' SCOLASTICHE - progetti scuola -	2.500,00
1 U	3670	1 01.06-1.02.01.01.000	VERSAMENTO NUOVO TRIBUTO IRAP	200,00
1 U	3740	0 08.01-1.07.05.04.000	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI PER LA GESTIONE DEL TER-RITORIO	388,86
1 U	4140	1 12.09-1.03.02.05.000	SPESE PER LA GESTIONE DEI CIMITERI COMUNALI PER SERVIZIO ACQUEDOTTO	1.000,00
1 U	4140	2 12.09-1.03.02.99.000	SPESE APPALTO PER MANUTENZIONE CIMITERI COMUNALI	24.000,00
1 U	4210	0 12.09-1.07.05.04.999	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI REL. AI SERVIZI CIMITERIALI	48.609,80
1 U	4560	0 09.04-1.07.05.04.999	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI PER FOGNATURA	3.585,33
1 U	5320	2 09.04-1.03.02.05.000	SPESE PER L'AREA ATTREZZATA IN VIA IV NOVEMBRE	1.000,00
1 U	5340	2 06.01-1.04.04.01.000	CONTRIBUTI AD ORGANISMI NEL SETTORE DELLO SPORT	10.396,60
1 U	5340	3 06.01-1.04.04.01.001	CONTRIBUTI AD ALTRI ORGANISMI DEL SETTORE SPORTIVO	3.000,00
1 U	5370	0 06.01-1.07.05.04.000	INTER.PASS.PER MUTUI E INDEB. PATR.RELATIVI AI CENTRI SPORTIVI	3.937,65
1 U	5595	1 12.03-1.01.01.01.002	STIPENDI ED ASSEGNI FISSI AL PERSONALE ADDETTO ALL'ASSISTENZA	31.000,00
1 U	5595	2 12.03-1.01.02.01.001	ONERI RIFLESSI SU STIPENDI PERS. ADDETTO ASSISTENZA	8.300,00
1 U	5595	3 12.03-1.02.01.01.001	VERSAMENTO NUOVO TRIBUTO IRAP	2.900,00
1 U	5605	0 12.07-1.04.01.02.011	TRASFERIMENTI ALL'ULSS PER GESTIONE ASSOCIATA, TRASP. DISABILI , CEOD , ASSIST. SCOLASTICA	121.000,00

1 U	5610	2 12.01-1.03.02.11.000	PROGETTUALITA' DIVERSE NEL SETTORE SOCIALE- RIVOLTE ALLA TUTELA DEI MINORI -	10.500,00
1 U	5610	5 12.03-1.03.02.99.000	RETTE DI RICOVERO PER INABILI AL LAVORO	87.500,00
1 U	5610	7 12.08-1.04.03.99.000	CONTRIBUTO A FAMIGLIE PER MINIMO VITALE	2.500,00
1 U	5615	0 12.05-1.04.02.02.000	ASSEGNI DI SOLLIEVO - INTERVENTI STRAORD. PROGETTI MIRATI E ALTRE ASSEGNAZIONI	12.000,00
1 U	5617	0 12.02-1.04.02.02.000	RIPARTIZIONE A PRIVATI L.R. 41/93 ABBATTIMENTO BARRIERE ARCH ITETTONICHE	5.000,00
1 U	5618	0 12.05-1.04.02.02.000	CONTRIBUTI PREVISTI DALLA L. 431/98 - AFFITTI E CONTRIBUTI A FAMIGLIE IN STATO DI BISOGNO	2.000,00
1 U	5619	0 12.05-1.04.02.02.000	PRESTITO D'ONORE PER PERSONE E FAMIGLIE IN DIFFICOLTA'	1.000,00
1 U	5620	4 12.03-1.03.02.99.000	SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE	59.900,00
1 U	5620	5 12.03-1.03.01.02.000	SERVIZIO PASTI CALDI PER ANZIANI	20.500,00
1 U	5690	0 12.03-1.07.05.04.000	INTER.PASS.PER MUTUI E INDEB. RELATIVI ALL'ASSISTENZA E BEN.	1.700,99
1 U	5750	0 12.03-1.03.02.16.000	INTERVENTI A FAVORE UTENTI SERV. ASSIST. CAAF ECC.	600,00
1 U	6000	2 08.01-1.03.02.05.000	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA PER PUBBLICA ILL.NE	100.000,00
1 U	6040	0 08.01-1.07.05.04.999	INTERESSI PASSIVI MUTUI FINANZ. OPERE STRADALI	18.524,03
1 U	6050	0 08.01-1.04.03.99.000	CANONI ERARIALI	2.500,00
1 U	7090	1 14.01-1.04.03.99.000	CONTRIBUTI FINALIZZATI ALL'AMBIENTE E ALLE ATTIVITA' PRODUTTIVE	400,00
1 U	7200	0 20.01-1.10.01.01.000	FONDO DI RISERVA E DI CASSA	19.742,36
1 U	7210	0 20.02-1.10.01.03.000	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	39.100,00
1 U	7230	0 01.03-1.10.03.01.000	I.V.A. A DEBITO DEL COMUNE DA VERSARE ALL'ERARIO	200.000,00
1 U	7280	0 01.04-1.09.99.04.000	RESTITUZIONE DI ENTRATE E PROVENTI DIVERSI	500,00
1 U	7330	0 01.10-1.01.01.01.002	FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEI SERVIZI ED INDENNITA' VARIE	62.000,00
1 U	7330	1 01.10-1.01.02.01.001	ONERI RIFLESSI A CARICO DELL'ENTE	18.500,00
1 U	7330	2 01.10-1.02.01.01.001	VERSAMENTO NUOVO TRIBUTO IRAP	7.700,00
1 U	7330	5 01.10-1.01.01.01.004	INDENNITA' RESPONSABILI SERVIZIO	38.500,00
1 U	7330	6 01.10-1.01.02.01.001	ONERI RIFLESSI SU INDENNITA' RESPONSABILI DI SERVIZIO	9.000,00
1 U	7330	7 01.10-1.02.01.01.001	VERSAMENTO IRAP SU INDENNITA' RESPONSABILI DI SERVIZIO	3.300,00
1 U	7330	8 01.10-1.01.01.01.002	COMPENSI AL PERSONALE PER PRESTAZIONI STRAORDINARIE	5.500,00
1 U	7360	0 01.04-1.09.99.04.000	RIMBORSI ICI E IMU	1.000,00
1 U	7365	1 08.01-2.02.01.05.000	MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE	40.000,00
1 U	9810	0 04.01-2.04.24.01.001	CONTRIBUTO ALLE SCUOLE MATERNE NON COMUNALE	20.000,00
1 U	9920	1 08.01-2.02.01.10.004	L.R. 44 DESTINAZIONE PROVENTI URB.SEC.A ISTIT.RELIGIOSE-	1.000,00
1 U	10750	0 60.01-5.01.01.01.000	RIMBORSO DI ANTICIPAZIONI DI CASSA	1.000,00
1 U	10800	0 50.02-4.03.01.04.999	QUOTA CAPITALE MUTUI	321.073,44
1 U	10880	0 99.01-7.02.05.01.001	VERSAMENTO DELLE RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI PER IL PERSONALE	73.000,00
1 U	10890	0 99.01-7.02.05.01.001	VERSAMENTO DELLE RITENUTE ERARIALI	210.759,00

1/2 U	3670	0 01.06-1.03.02.11.000	SPESE PER LA COMMISSIONE EDILIZIA E URBANISTICA	1.000,00
1 U	3670	1 01.06-1.02.01.01.000	VERSAMENTO NUOVO TRIBUTO IRAP	200
2 U	3700	0 09.03-1.03.01.02.000	INTERVENTO PER GIORNATA ECOLOGICA	650
2 U	3700	3 09.08-1.03.02.99.000	INTERVENTI PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE (zanzare e deratizzazione)	5.000,00
1 U	3740	0 08.01-1.07.05.04.000	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI PER LA GESTIONE DEL TER- RITORIO	388,86
2 U	4050	0 03.01-1.03.02.99.000	SPESE PER IL SERVIZIO DI VIGILANZA SUI CANI RANDAGI	1.000,00
1 U	4140	1 12.09-1.03.02.05.000	SPESE PER LA GESTIONE DEI CIMITERI COMUNALI PER SERVIZIO ACQUEDOTTO	1.000,00
1 U	4140	2 12.09-1.03.02.99.000	SPESE APPALTO PER MANUTENZIONE CIMITERI COMUNALI	24.000,00
1 U	4210	0 12.09-1.07.05.04.999	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI REL. AI SERVIZI CIMITERIALI	48.609,80
1 U	4560	0 09.04-1.07.05.04.999	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI PER FOGNATURA	3.585,33
1 U	5320	2 09.04-1.03.02.05.000	SPESE PER L'AREA ATTREZZATA IN VIA IV NOVEMBRE	1.000,00
1 U	5340	2 06.01-1.04.04.01.000	CONTRIBUTI AD ORGANISMI NEL SETTORE DELLO SPORT	10.396,60
1 U	5340	3 06.01-1.04.04.01.001	CONTRIBUTI AD ALTRI ORGANISMI DEL SETTORE SPORTIVO	3.000,00
1 U	5370	0 06.01-1.07.05.04.000	INTER.PASS.PER MUTUI E INDEB. PATR.RELATIVI AI CENTRI SPORTIVI	3.937,65
1 U	5595	1 12.03-1.01.01.01.002	STIPENDI ED ASSEGNI FISSI AL PERSONALE ADDETTO ALL'ASSISTENZA	31.000,00
1 U	5595	2 12.03-1.01.02.01.001	ONERI RIFLESSI SU STIPENDI PERS. ADDETTO ASSISTENZA	8.300,00
1 U	5595	3 12.03-1.02.01.01.001	VERSAMENTO NUOVO TRIBUTO IRAP	2.900,00
1 U	5605	0 12.07-1.04.01.02.011	TRASFERIMENTI ALL'ULSS PER GESTIONE ASSOCIATA, TRASP. DISABILI , CEOD , ASSIST. SCOLASTICA	121.000,00
1 U	5610	2 12.01-1.03.02.11.000	PROGETTUALITA' DIVERSE NEL SETTORE SOCIALE- RIVOLTE ALLA TUTELA DEI MINORI -	10.500,00
1 U	5610	5 12.03-1.03.02.99.000	RETTE DI RICOVERO PER INABILI AL LAVORO	87.500,00
1 U	5610	7 12.08-1.04.03.99.000	CONTRIBUTO A FAMIGLIE PER MINIMO VITALE	2.500,00
1 U	5615	0 12.05-1.04.02.02.000	ASSEGNI DI SOLLIEVO - INTERVENTI STRAORD. PROGETTI MIRATI E ALTRE ASSEGNAZIONI	12.000,00
1 U	5617	0 12.02-1.04.02.02.000	RIPARTIZIONE A PRIVATI L.R. 41/93 ABBATTIMENTO BARRIERE ARCH ITETTONICHE	5.000,00
1 U	5618	0 12.05-1.04.02.02.000	CONTRIBUTI PREVISTI DALLA L. 431/98 - AFFITTI E CONTRIBUTI A FAMIGLIE IN STATO DI BISOGNO	2.000,00
1 U	5619	0 12.05-1.04.02.02.000	PRESTITO D'ONORE PER PERSONE E FAMIGLIE IN DIFFICOLTA'	1.000,00
1 U	5620	4 12.03-1.03.02.99.000	SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE	59.900,00
1 U	5620	5 12.03-1.03.01.02.000	SERVIZIO PASTI CALDI PER ANZIANI	20.500,00
1 U	5690	0 12.03-1.07.05.04.000	INTER.PASS.PER MUTUI E INDEB. RELATIVI ALL'ASSISTENZA E BEN.	1.700,99
1 U	5750	0 12.03-1.03.02.16.000	INTERVENTI A FAVORE UTENTI SERV. ASSIST. CAAF ECC.	600
G U	5750	3 12.08-1.04.04.01.000	CONTRIBUTO AD ASSOCIAZIONI DEL SETTORE SOCIALE	900
G U	5780	0 12.08-1.04.03.99.999	CONTRIBUTI AD ISTITUZIONI ED ASSOCIAZIONI	500
2 U	5910	0 08.01-1.03.02.09.000	RIPRISTINI CON RIMBORSI DA ASSICURAZIONE	25.500,00
2 U	5910	1 08.01-1.03.01.02.000	ACQUISTO MATERIALE PER LA MANUTENZIONE DELLE STRADE COMUNALI E DEL VERDE PUBBLICO	10.000,00
2 U	5910	6 08.01-1.03.02.99.000	MANUTENZIONE AREE PUBBLICHE - FOSSI - CADITOIE ECC. (INTERVENTI SULL'AMBIENTE)	5.000,00
2 U	5950	2 08.01-1.03.01.02.000	ACQUISTO MATERIALI PER RIPRISTI A CAUSA INCIDENTI STRADALI	8.400,00
2 U	5960	1 08.01-1.03.01.02.000	ACQUISTO SEGNALETICA STRADALE	7.000,00
2 U	5960	2 08.01-1.03.01.02.000	NUOVA SEGNALETICA STRADALE	10.000,00
1 U	6000	2 08.01-1.03.02.05.000	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA PER PUBBLICA ILL.NE	100.000,00
2 U	6000	3 08.01-1.03.02.09.000	SERVIZIO DI APPALTO PER LA MANUTENZIONE PUBBLICA ILL.NE ORDINARIA E STRAORDINARIA	30.000,00
2 U	6000	4 08.01-1.03.02.09.000	SERVIZIO PER LA MANUTENZIONE DELLA PUBBLICA ILLUMINAZIONE	17.000,00
1 U	6040	0 08.01-1.07.05.04.999	INTERESSI PASSIVI MUTUI FINANZ. OPERE STRADALI	18.524,03
1 U	6050	0 08.01-1.04.03.99.000	CANONI ERARIALI	2.500,00
1 U	7090	1 14.01-1.04.03.99.000	CONTRIBUTI FINALIZZATI ALL'AMBIENTE E ALLE ATTIVITA' PRODUTTIVE	400
1 U	7200	0 20.01-1.10.01.01.000	FONDO DI RISERVA E DI CASSA	19.742,36
1 U	7210	0 20.02-1.10.01.03.000	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	39.100,00
1 U	7230	0 01.03-1.10.03.01.000	I.V.A. A DEBITO DEL COMUNE DA VERSARE ALL'ERARIO	200.000,00
1 U	7280	0 01.04-1.09.99.04.000	RESTITUZIONE DI ENTRATE E PROVENTI DIVERSI	500
1 U	7330	0 01.10-1.01.01.01.002	FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEI SERVIZI ED INDENNITA' VARIE	62.000,00
1 U	7330	1 01.10-1.01.02.01.001	ONERI RIFLESSI A CARICO DELL'ENTE	18.500,00

1 U	7330	2 01.10-1.02.01.01.001	VERSAMENTO NUOVO TRIBUTO IRAP		7.700,00
1 U	7330	5 01.10-1.01.01.01.004	INDENNITA' RESPONSABILI SERVIZIO		38.500,00
1 U	7330	6 01.10-1.01.02.01.001	ONERI RIFLESSI SU INDENNITA' RESPONSABILI DI SERVIZIO		9.000,00
1 U	7330	7 01.10-1.02.01.01.001	VERSAMENTO IRAP SU INDENNITA' RESPONSABILI DI SERVIZIO		3.300,00
1 U	7330	8 01.10-1.01.01.01.002	COMPENSI AL PERSONALE PER PRESTAZIONI STRAORDINARIE		5.500,00
1 U	7360	0 01.04-1.09.99.04.000	RIMBORSI ICI E IMU		1.000,00
1 U	7365	1 08.01-2.02.01.05.000	MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE		40.000,00
2 U	7366	0 08.01-2.02.01.05.000	ACQUISTO BENI DUREVOLI E ATTREZZATURA VARIA		6.000,00
1/2 U	7400	0 01.03-2.02.01.05.000	ADEGUAMENTO STRUTTURE RELATIVE ALL'INFORMATIZZAZIONE E ACQUISTO ATTREZZATURE PER SERV. VARI		5.000,00
2 U	7410	0 01.05-1.03.02.09.000	MANUTENZIONE ORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE		15.000,00
2 U	7410	1 01.03-1.03.01.02.000	ACQUISTO DI BENI PER MANUTENZIONE ORDINARIA BENI PATRIMONIALI		15.000,00
2 U	7410	2 01.05-1.03.01.02.000	SOSTITUZIONE DI ATTREZZATURA CARENTE E OBSOLETA		2.000,00
2 U	8025	1 04.01-2.02.01.03.999	ACQUISTO MOBILI PER SCUOLE DELL'OBBLIGO		2.500,00
1 U	9810	0 04.01-2.04.24.01.001	CONTRIBUTO ALLE SCUOLE MATERNE NON COMUNALE		20.000,00
1 U	9920	1 08.01-2.02.01.10.004	L.R. 44 DESTINAZIONE PROVENTI URB.SEC.A ISTIT.RELIGIOSE-		1.000,00
2 U	10025	7 09.01-2.05.99.99.000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOSSI E STRADE COMUNALI DIVERSE		10.000,00
2 U	10025	10 09.01-2.05.99.99.000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOSSI E STRADE COMUNALI DIVERSE -		15.000,00
2 U	10090	0 08.01-2.05.99.99.999	MESSA IN SICUREZZA PATRIMONIO COMUNALE E (COMPLETAMENTO ARREDO URBANO)		20.000,00
2 U	10105	9 08.01-2.05.99.99.999	SISTEMAZIONE ARREDO URBANO E VERDE ATTREZZATO		5.000,00
1 U	10750	0 60.01-5.01.01.01.000	RIMBORSO DI ANTICIPAZIONI DI CASSA		1.000,00
1 U	10800	0 50.02-4.03.01.04.999	QUOTA CAPITALE MUTUI		321.073,44
1 U	10880	0 99.01-7.02.05.01.001	VERSAMENTO DELLE RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI PER IL PERSONALE		73.000,00
1 U	10890	0 99.01-7.02.05.01.001	VERSAMENTO DELLE RITENUTE ERARIALI		210.759,00
1 U	10900	0 99.01-7.02.99.99.999	VERSAMENTO DI ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI: CESSIONE QUINTO STIPENDIO ECC.		18.329,00
1 U	10910	0 99.01-7.02.04.02.001	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI		1.000,00
1 U	10920	0 99.01-7.02.05.01.001	SERVIZI PER CONTO DI TERZI- SPLIT PAYMENT - IVA ISTITUZIONALE		400.000,00
1 U	10920	1 99.01-7.02.99.99.999	SERVIZI PER CONTO TERZI		20.000,00
1 U	10930	0 99.01-7.01.99.03.000	ANTICIPO FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO		7.746,00
1 U	10940	0 99.01-7.01.99.99.000	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CONTRATTUALI E D'ASTA		516
				TOT.	3.728.108,08

AREA	E/U	Capitolo	Art.	BILANCIO 2019 Codice Bilancio	Descrizione	Assestato
1	U	20	0	01.01-1.03.02.01.001	INDENNITA' AL SINDACO, AGLI ASSESSORI ED AI CONSIGLIERI COMUNALI E RIMBORSO DATORI DI LAVORO	45.700,00
1	U	40	0	01.01-1.03.01.02.009	SPESE DI RAPPRESENTANZA	200
1	U	100	0	01.01-1.03.02.01.008	INDENN. AI COMPON. COLLEGIO REV. CONTI	6.100,00
1	U	120	1	01.02-1.01.01.01.002	STIPENDI ED ASSEGNI FISSI AL PERSONALE	55.000,00
1	U	120	2	01.03-1.01.02.01.999	ONERI RIFLESSI CARICO ENTE	20.000,00
1	U	120	3	01.03-1.01.01.01.002	STIPENDI ED ASEGGNI FISSI AL PERSONALE	70.600,00
1	U	120	4	01.03-1.01.02.01.001	ONERI RIFLESSI CARICO ENTE	24.000,00
1	U	120	5	01.04-1.01.01.01.002	STIPENDI ED ASSEGNI FISSI AL PERSONALE	31.000,00
1	U	120	6	01.04-1.01.02.01.001	ONERI RIFLESSI A CARICO ENTE	9.100,00
1	U	120	7	01.11-1.01.01.01.002	STIPENDI ED ASSEGNI FISSI AL PERSONALE	25.600,00
1	U	120	8	01.11-1.01.02.01.001	ONERI RIFLESSI A CARICO ENTE	7.600,00
1	U	120	10	01.02-1.02.01.01.001	VERSAMENTO NUOVA IMPOSTA IRAP	7.600,00
1	U	120	11	01.03-1.02.01.01.001	VERSAMENTO NUOVO TRIBUTO IRAP	7.200,00
1	U	120	12	01.04-1.02.01.01.001	VERSAMENTO NUOVO TRIBUTO IRAP	2.700,00
1	U	120	13	01.11-1.02.01.01.001	VERSAMENTO NUOVO TRIBUTO IRAP	2.200,00
1	U	130	1	01.11-1.01.01.02.002	MENSA DIPENDENTI COMUNALI	6.350,00
1	U	135	1	01.11-1.03.02.99.999	SERVIZIO DI PULIZIA PLESSI COMUNALI	30.000,00
1	U	150	1	01.11-1.03.02.99.999	RIMBORSO SPESE VIAGGI AGLI AMMINISTRATORI E PEDAGGIO AUTOSTRADALI	500
1	U	290	0	01.02-1.01.01.02.000	QUOTA DEI DIRITTI DI ROGITO SPETTANTE AL SEGRETARIO COMUNALE	1.500,00
1	U	310	0	01.10-1.03.02.04.000	SPESE PER LA FORM. QUALIF.E PERFEZ.DEL PERSONALE	2.000,00
1	U	340	1	01.02-1.03.02.05.000	SPESE PER IL FUNZ. DEGLI UFFICI COMUNALI	45.000,00
1	U	340	2	01.02-1.03.01.02.000	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO PER GLI UFFICI COMUNALI	4.000,00
1	U	350	0	01.11-1.10.04.01.000	ONERI PER ASSICURAZIONI	32.000,00
1	U	380	0	01.07-1.04.01.02.003	SPESE PER LA COMMISSIONE ELETTORALE MANDAMENTALE	500,00
1	U	385	0	01.11-1.04.01.02.000	RIPARTO SPESE PER UFFICIO COLLOCAMENTO	4.000,00
1	U	385	1	12.04-1.04.01.02.002	CONTRIBUTO AL CENTRO PER L'IMPIEGO RETE STRANIERI ADULTI - ALFABETIZZAZIONE	510,00
1	U	410	2	01.02-1.03.02.99.000	RIMBORSO PER SERVIZIO DI SEGRETERIA CONVENZIONATO	50.000,00
1	U	430	0	01.01-1.03.01.01.000	ACQ. E ABBON.A GIORNALI,RIVISTE,PUBBLICAZ.PER USO UFFICI E SERVIZI	700,00
1	U	440	1	01.02-1.03.02.19.000	SERVIZIO CANONE DI MANUT. SOFTWARE E HARDWARE	29.000,00
1	U	450	0	01.03-1.10.99.99.000	SPESE PER IL SERVIZIO DI TESORERIA	5.000,00
1	U	460	0	01.04-1.03.02.03.999	SPESE PER AGGI PER LA RISCOSSIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE	18.800,00
1	U	510	0	01.02-1.04.03.99.999	CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANNUALI	8.000,00
1	U	590	1	01.06-1.01.01.01.002	PERSONALE LL.PP. AMBIENTE PATRIMONIO LAVORI PUBBLICI- AMBIENTE - PATRIMONIO	79.000,00

1 U	590	2 01.06-1.01.02.01.001	PERSONALE ADDETTO LL.PP. AMBIENTE PATRIMONIO LAVORI PUBBLICI- AMBIENTE - PATRIMONIO	24.000,00
1 U	590	3 08.01-1.01.01.01.002	STIPENDI ED ASSEGNI FISSI AL PERSONALE ADDETTO ALLA VIABILITA'	97.000,00
1 U	590	4 08.01-1.01.02.01.001	ONERI RIFLESSI AL PERSONALE ADDETTO ALLA VIABILITA'	24.000,00
1 U	590	7 01.06-1.02.01.01.001	IRAP LL.PP. AMBIENTE PATRIMONIO	7.200,00
1 U	590	8 08.01-1.02.01.01.001	VERSAMENTO NUOVO TRIBUTO IRAP	8.600,00
1 U	660	2 01.06-1.03.02.05.000	SPESE PER FUNZIONAMENTO MAGAZZINI COMUNALI ENEL - BIM ECC.	6.500,00
1 U	770	1 01.07-1.01.01.01.002	STIPENDI ED ASSEGNI FISSI AL PERSONALE UFFICIO ANAGRAFE	30.000,00
1 U	770	2 01.07-1.01.02.01.001	ONERI RIFLESSI SU STIPENDI PERS. DIP. ANAGRAFE E STATO CIVILE	7.500,00
1 U	770	3 01.07-1.02.01.01.001	VERSAMENTO NUOVO TRIBUTO IRAP	2.500,00
1 U	860	0 01.07-1.04.01.01.001	QUOTA DIRITTI CIE DA VERSARE AL F.DO MINISTE RO INT.	10.000,00
1 U	1090	0 01.05-1.02.01.99.999	IMPOSTE, TASSE E CONTRIBUTI RELATIVI AL PATRIMONIO DISPONIBILE	5.200,00
1 U	1270	0 01.04-1.03.02.99.000	SPESE PER LA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI COMUNALI	500,00
1 U	1405	2 01.07-1.03.02.99.999	SPESE PER CENSIMENTO PERMENENTE DELLA POPOLAZIONE - ANNO 2018	2.098,00
1 U	1405	4 01.07-1.01.01.01.002	SPESE ELEZIONI - SPESE PER IL PERSONALE DIPENDENTE COMPRESO ONERI RIFLESSI	5.000,00
1 U	1405	7 01.07-1.01.02.01.001	ONERI RIFLESSI SU SPESE PER PERSONALE ADDETTO ALLE ELEZIONI	600,00
1 U	1405	8 01.07-1.02.01.01.001	VERSAMENTI IRAP SU SPESE PERSONALE ADDETTO ALLE ELEZIONI	200,00
1 U	1405	9 01.07-1.03.01.02.014	SPESE PER ELEZIONI - ACQUISTO MATERIALI	500,00
1 U	1405	10 01.07-1.03.02.11.000	SPESE PER ELEZIONI - PRESTAZIONI DI SERVIZI	7.000,00
1 U	1710	1 03.01-1.01.01.01.002	STIPENDI ED ASSEGNI FISSI AL PERSONALE ADDETTO AL SERV. POLIZIA LOCALE	28.000,00
1 U	1710	2 03.01-1.01.02.01.001	ONERI RIFLESSI SU STIPENDI ED ASSEGNI FISSI PERS. POLIZIA MUNICIPALE	7.900,00
1 U	1710	3 03.01-1.02.01.01.001	VERSAMENTO NUOVO TRIBUTO IRAP	2.000,00
1 U	2210	0 04.01-1.04.03.99.999	CONTRIB.A SCUOLE MATERNE GEST.DA PRIV. O ORD.RELIGIOSI *	65.000,00
1 U	2210	1 12.01-1.04.04.01.001	CONTRIBUTI STRAORDINARI PER LE SCUOLE MATERNA PRIVATE-	5.000,00
1 U	2340	3 04.01-1.03.02.05.000	SPESE PER IL FUNZ. DELLE SCUOLE ELEMENTARI	11.050,00
1 U	2340	5 04.01-1.04.01.01.000	CONTRIBUTO ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO PER MATER. DI PULIZIA	2.000,00
1 U	2360	0 04.01-1.03.01.02.000	FORNITURA GRATUITA DI LIBRI AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA ELEMENTARE	9.000,00
1 U	2510	3 04.02-1.03.02.05.000	SPESE PER IL FUNZ. DELLE SCUOLE MEDIE STATALI	16.000,00
1 U	2720	2 04.07-1.03.02.99.000	SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO IN APPALTO	56.000,00
1 U	2750	0 04.07-1.03.02.14.000	SPESA PER MENSA SCOLASTICA	38.200,00
1 U	2780	0 04.06-1.04.02.05.000	CONTRIBUTI AD ALUNNI MERITEVOLI	1.800,00

AREA	E/U	Capitolo	Art.	Codice Bilancio	Descrizione	Assestato
2	U	310	1	01.10-1.03.02.04.004	CORSI OBBLIGATORI DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE	3.000,00
2	U	340	3	01.05-1.03.02.09.000	MANUTENZIONE ESTINTORI IN DOTAZIONE PLESSI COMUNALI	3.000,00
2	U	340	7	03.01-1.03.02.05.000	ACCESSO BANCHE DATI PER SERVIZI DI POLIZIA MUNICIPALE	3.400,00
2	U	470	0	08.01-1.03.01.02.002	SPESE PER LA GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI DEL COMUNE	8.500,00
2	U	470	6	08.01-1.03.02.09.005	INTERVENTI DI RIPARAZIONE SU MEZZI VARI SERVIZIO VIABILITA' COMUNALE	8.500,00
2	U	575	3	03.02-1.04.04.01.000	CONTRIBUTO ALL'ASSOCIAZIONE PROTEZIONE CIVILE	5.500,00
2	U	630	0	08.01-1.03.01.02.004	SPESE PER IL VESTIARIO DEL PERSONALE OPERAIO	1.000,00
2	U	640	9	01.11-1.03.02.11.999	SPESE DI CONSULENZA PER ADEMPIMENTI SICUREZZA E SALUTE AMBIENTI DI	2.000,00
2	U	650	1	01.06-1.03.02.05.002	RICARICHE CELLULARI	1.500,00
2	U	675	5	03.01-1.03.02.99.000	AFFIDAMENTO INCARICO PER VIGILANZA NOTTURNA	2.700,00
2	U	1750	0	03.01-1.03.01.02.004	SPESE PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO AL PERSONALE DI VIGILANZA	1.000,00
2	U	3700	0	09.03-1.03.01.02.000	INTERVENTO PER GIORNATA ECOLOGICA	650,00
2	U	3700	3	09.08-1.03.02.99.000	INTERVENTI PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE (zanzare e deratizzazione)	5.000,00
2	U	4050	0	03.01-1.03.02.99.000	SPESE PER IL SERVIZIO DI VIGILANZA SUI CANI RANDAGI	1.000,00
2	U	5910	0	08.01-1.03.02.09.000	RIPRISTINI CON RIMBORSI DA ASSICURAZIONE	25.500,00
2	U	5910	1	08.01-1.03.01.02.000	ACQUISTO MATERIALE PER LA MANUTENZIONE DELLE STRADE COMUNALI E DEL	10.000,00
2	U	5910	6	08.01-1.03.02.99.000	MANUTENZIONE AREE PUBBLICHE - FOSSI - CADITOIE ECC. (INTERVENTI SULL'AMBIENTE)	5.000,00
2	U	5950	2	08.01-1.03.01.02.000	ACQUISTO MATERIALI PER RIPRISTI A CAUSA INCIDENTI STRADALI	8.400,00
2	U	5960	1	08.01-1.03.01.02.000	ACQUISTO SEGNALETICA STRADALE	7.000,00
2	U	5960	2	08.01-1.03.01.02.000	NUOVA SEGNALETICA STRADALE	10.000,00
2	U	6000	3	08.01-1.03.02.09.000	SERVIZIO DI APPALTO PER LA MANUTENZIONE PUBBLICA ILL.NE ORDINARIA E STRAORDINARIA	30.000,00
2	U	6000	4	08.01-1.03.02.09.000	SERVIZIO PER LA MANUTENZIONE DELLA PUBBLICA ILLUMINAZIONE	17.000,00
2	U	7366	0	08.01-2.02.01.05.000	ACQUISTO BENI DUREVOLI E ATTREZZATURA VARIA	6.000,00
2	U	7410	0	01.05-1.03.02.09.000	MANUTENZIONE ORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE	15.000,00
2	U	7410	1	01.03-1.03.01.02.000	ACQUISTO DI BENI PER MANUTENZIONE ORDINARIA BENI PATRIMONIALI	15.000,00
2	U	7410	2	01.05-1.03.01.02.000	SOSTITUZIONE DI ATTREZZATURA CARENTE E OBSOLETA	2.000,00
2	U	8025	1	04.01-2.02.01.03.999	ACQUISTO MOBILI PER SCUOLE DELL'OBBLIGO	2.500,00
2	U	10025	7	09.01-2.05.99.99.000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOSSI E STRADE COMUNALI DIVERSE	10.000,00
2	U	10025	10	09.01-2.05.99.99.000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOSSI E STRADE COMUNALI DIVERSE -	15.000,00
2	U	10090	0	08.01-2.05.99.99.999	MESSA IN SICUREZZA PATRIMONIO COMUNALE E (COMPLETAMENTO ARREDO	20.000,00
2	U	10105	9	08.01-2.05.99.99.999	SISTEMAZIONE ARREDO URBANO E VERDE ATTREZZATO	5.000,00
						TOT. 250.150,00

AREA	E/U	Capitolo	Art.	Codice Bilancio	Descrizione	Assestato
1/2	U	490	1	01.11-1.03.02.11.999	SPESE PER SCRITTURAZIONE CONTRATTI VARI	1.000,00
1/2	U	500	0	01.02-1.03.02.11.999	SPESE PER LE GARE DI APPALTO E CONTRATTI	1.000,00
1/2	U	3670	0	01.06-1.03.02.11.000	SPESE PER LA COMMISSIONE EDILIZIA E URBANISTICA	1.000,00
1/2	U	7400	0	01.03-2.02.01.05.000	ADEGUAMENTO STRUTTURE RELATIVE ALL'INFORMATIZZAZIONE E ACQUISTO ATTREZZATURE PER SERV. VARI	5.000,00
					TOT.	8.000,00

AREA	E/U	Capitolo	Art.	Codice Bilancio	Descrizione	Assestato
G	U	490	0	01.11-1.03.02.11.006	SPESE PER LITI, ARBITRAGGI E RISARCIMENTI	8.000,00
G	U	640	0	08.01-1.03.02.10.001	FONDO PER INCARICHI A PROFESSIONISTI DIVERSI PER STUDI E PROGETTAZIONI	10.000,00
G	U	5750	3	12.08-1.04.04.01.000	CONTRIBUTO AD ASSOCIAZIONI DEL SETTORE SOCIALE	900
G	U	5780	0	12.08-1.04.03.99.999	CONTRIBUTI AD ISTITUZIONI ED ASSOCIAZIONI	500
G	U	3160	2	12.08-1.04.03.99.999	CONTRIBUTI PER PROGETTUALITA' DIVERSE NEL CAMPO CULTURALE	16.000,00
					TOT.	35.400,00

AREA	E/U	Capitolo	Art.	BILANCIO 2019 Codice Bilancio	Descrizione	Dispon. CO
G	E	1	0	0.00.00.00.000	AVANZO D'AMMINISTRAZIONE	48.000,00
1	E	20	1	1.01.01.06.001	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA	530.000,00
1	E	70	0	1.01.01.53.001	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'	62.000,00
1	E	100	3	1.01.01.16.001	ADDIZIONALE IRPEF	588.000,00
1	E	120	1	1.01.04.06.001	COMPARTECIPAZIONE IRPEF 5PER MILLE PER SERVIZI SOCIALI	5.000,00
1	E	150	0	1.01.01.52.001	TASSA PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE	7.000,00
1	E	170	0	1.01.01.76.001	TASSA SERVIZI INDIVISIBILI (TASI)	350.000,00
1	E	330	9	1.03.01.01.001	NUOVO FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE	289.016,03
1	E	330	12	2.01.01.01.001	ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI ATTRIBUITI AI COMUNI DL 78/2015 (IMU SU TERREN	50.662,00
1	E	400	0	2.01.01.02.001	CONTRIBUTO REGIONALE PER LIBRI DI TESTO L. 448/98	8.000,00
1	E	420	0	2.01.01.02.001	CONTRIB. REG. PER ASSIST.DOMICILIARE E CENTRO DIURNO	52.000,00
1	E	430	0	2.01.01.02.001	CONTRIBUTO PER ASSEGNI DI SOLLIEVO E PROGETTI MIRATI STRAORDINARI	12.000,00
1	E	440	0	2.01.01.02.001	CONTRIBUTO REGIONALE A PRIVATI PER ABBATT. BARR. ARCHITTETTO NICHE L.R. 4	5.000,00
1	E	450	0	2.01.01.02.001	ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI L.431/98 E ALTRE ASSEGNAZIONI PER FAMIGLIE IN ST	2.000,00
1	E	490	0	2.01.01.02.001	CONTRIBUTO REGIONALE MESSA IN SICUREZZA L. 144/99	46.152,44
1	E	670	0	3.01.02.01.032	DIRITTI DI SEGRETERIA	4.000,00
2	E	680	0	3.01.02.01.032	DIRITTI DI SEGRETERIA PER ATTI UFFICIO TECNICO	16.000,00
1	E	700	0	3.01.02.01.033	DIRITTI PER IL RILASCIO DELLE CARTE D'IDENTITA'	4.500,00
1	E	700	1	3.01.02.01.033	DIRITTI PER CIE (CARTA D'IDENTITA' ELETTRONICA)	10.000,00
2	E	740	0	3.02.02.01.001	SANZ.AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE DI REGOLAM.COMUNALI ORDINANZE	8.000,00
1	E	780	0	3.01.03.01.003	PROVENTI DI SERVIZI CIMITERIALI	15.000,00
1	E	800	0	3.01.02.01.016	PROVENTI SERVIZIO TRASPORTO SCOLA STICO (SERZIVIO FINI IVA)	20.000,00
1	E	810	0	3.01.02.01.008	RIMBORSO DA PRIVATI PER SERVIZIO MENSA	39.200,00
1	E	820	0	3.01.02.01.004	RIMBORSO DA PRIVATI PER LABORATORI POMERIDIANI	40.000,00
1	E	840	0	3.01.02.01.999	PROVENTI PER ASSISTENZA DOMICILIA RE	13.900,00
1	E	840	1	3.01.02.01.999	RIMBORSO SERVIZIO PASTI CALDI ANZIANI	11.200,00
1	E	840	3	3.05.02.03.004	RIMBORSO PRESTITO D'ONORE PER FAMIGLIE E PERSONE IN DIFFICOLTA'	1.000,00
1	E	1090	0	3.01.03.02.002	FITTI REALI DI FABBRICATI	15.000,00
2	E	1090	1	3.01.03.01.003	CANONI PER INSTALLAZIONE APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE	30.000,00
1	E	1090	2	3.01.03.02.002	FITTO IMMOBILE - CEOD -	54.363,46
1/2	E	1090	4	3.01.03.01.003	CANONI CONCESSIONARI ASCOPIAVE - SPA -	65.300,00
1	E	1170	0	3.01.03.02.002	PROVENTI PER USO LOCALI COM.LI PER ATTIVITA' DIVERSE	500
1	E	1230	0	3.03.03.04.001	INTERESSI ATTIVI SULLE GIACENZE DI CASSA	500
1	E	1280	0	3.04.02.03.001	DIVIDENDO ASCOPIAVE	44.500,00
1	E	1630	0	2.01.02.01.001	RIMBORSO RETTE DI RICOVERO INABILI AL LAVORO	50.250,00
1	E	1630	1	2.01.02.01.001	RIMBORSO RETTE DI RICOVERO E SERVIZI SOCIALI DIVERSI DA AMMINISTRATORI D	20.000,00
1	E	1700	0	3.05.99.99.999	RIMB. SPESE A CARICO STATO PER ELEZIONI E REFERENDUM	9.000,00
1	E	1700	1	3.05.99.99.999	RIMBORSO CENSIMENTO	2.098,00
1	E	1700	3	3.01.03.01.003	ASSEGNAZIONI PER FOTOVOLTAICO E CONTO ENERGIA	10.000,00
1	E	1740	0	3.01.02.01.999	INTROITI PER RIMB.STAMPATI ED EVENTUALI ARROTOND.	500
1	E	1748	0	3.01.02.01.999	RIMBORSO SPESE PER NOTIFICA ATTI	200
1	E	1755	0	3.01.02.01.013	RIMBORSO PER ADESIONI E MANIF.PROMOSSE AMMINISTR.COM.(RIL.FI NI IVA)	20.000,00
1	E	1756	0	3.01.02.01.999	RIMBORSO DA PRIVATI PER SERVIZI CIMITERIALI	7.000,00
1	E	1756	1	3.01.02.01.014	CANONE PER ILLUMINAZIONE VOTIVA CIMITERO	1.500,00
2	E	1757	0	3.05.01.01.999	RIMBORSO DA PARTE ASSICURAZIONI SINISTRI DIVERSI	32.500,00
1	E	1757	1	3.05.99.99.999	ENTRATE DERIVANTI DA AZIONE LEGALE NEI CONFRONTI DEL DIRETTORE LAVORI -	9.204,13
1/2	E	1758	2	3.01.02.01.999	RIMBORSO DA DITTE DIVERSE PER GARE E APPALTI	1.000,00
1	E	1759	0	3.05.02.03.005	RIMBORSO SPESE ED INDENNIZZI DA ENTI E PRIVATI E RISTORO INTERESSI SU MU	35.802,02

1/2	E	1766	0 3.05.02.03.005	RIMBORSO COSTI IN SERVICE	36.000,00
1	E	1780	0 1.01.01.99.001	IVA SU PROVENTI PER ATTIVITA' COMMERCIALI VARIE	200.000,00
1/2	E	1861	1 4.04.01.08.999	CONCESSIONE TOMBE DI FAMIGLIA CIMITERI COMUNALI	12.910,00
2	E	2090	0 4.05.01.01.001	PROVENTI DERIV.DALLE CONCESSIONI EDIL.E DA SANZIONI PREVISTE DISCIPLINARE	100.000,00
1	E	2220	0 7.01.01.01.001	ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	1.000,00
1	E	2470	0 9.01.02.02.001	RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AL PERSONALE	73.000,00
1	E	2480	0 9.02.05.01.001	RITENUTE ERARIALI	210.759,00
1	E	2490	0 9.02.05.01.001	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI: CESS.STIP. E RIT. SINDACALI	18.329,00
1	E	2500	0 9.02.04.01.001	DEPOSITI CAUZIONALI	1.000,00
1	E	2510	0 9.02.05.01.001	SERVIZI PER CONTO DI TERZI- SPLIT PAYMENT - IVA ISTITUZIONALE	400.000,00
1	E	2510	1 9.02.99.99.999	SERVIZI PER CONTO TERZI	20.000,00
1	E	2520	0 9.01.99.03.001	RIMBORSO ANTICIPAZIONI PER IL SERVIZIO ECONOMATO	7.746,00
1	E	2530	0 9.01.99.99.999	DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI E D'ASTA	516

€ 3.728.108,08

AREA	E/U	Capitolo	Art.	Codice Bilancio	Descrizione	Dispon. CO
2	E	680	0	3.01.02.01.032	DIRITTI DI SEGRETERIA PER ATTI UFFICIO TECNICO	16.000,00
2	E	740	0	3.02.02.01.001	SANZ.AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE DI REGOLAM.COMUNALI ORDINANZE	8.000,00
2	E	1090	1	3.01.03.01.003	CANONI PER INSTALLAZIONE APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE	30.000,00
2	E	1757	0	3.05.01.01.999	RIMBORSO DA PARTE ASSICURAZIONI SINISTRI DIVERSI	32.500,00
2	E	2090	0	4.05.01.01.001	PROVENTI DERIV.DALLE CONCESSIONI EDIL.E DA SANZIONI PREVISTE DISCIPLINARE URBANISTICA	100.000,00
					TOT.	186.500,00

AREA	E/U	Capitolo	Art.	Codice Bilancio	Descrizione	Dispon. CO
1	E	20	1	1.01.01.06.001	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA	530.000,00
1	E	70	0	1.01.01.53.001	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'	62.000,00
1	E	100	3	1.01.01.16.001	ADDIZIONALE IRPEF	588.000,00
1	E	120	1	1.01.04.06.001	COMPARTECIPAZIONE IRPEF 5PER MILLE PER SERVIZI SOCIALI	5.000,00
1	E	150	0	1.01.01.52.001	TASSA PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE	7.000,00
1	E	170	0	1.01.01.76.001	TASSA SERVIZI INDIVISIBILI (TASI)	350.000,00
1	E	330	9	1.03.01.01.001	NUOVO FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE	289.016,03
1	E	330	12	2.01.01.01.001	ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI ATTRIBUITI AI COMUNI DL 78/2015 (IMU SU TI	50.662,00
1	E	400	0	2.01.01.02.001	CONTRIBUTO REGIONALE PER LIBRI DI TESTO L. 448/98	8.000,00
1	E	420	0	2.01.01.02.001	CONTRIB. REG. PER ASSIST.DOMICILIARE E CENTRO DIURNO	52.000,00
1	E	430	0	2.01.01.02.001	CONTRIBUTO PER ASSEGNI DI SOLLIEVO E PROGETTI MIRATI STRAORDINAI	12.000,00
1	E	440	0	2.01.01.02.001	CONTRIBUTO REGIONALE A PRIVATI PER ABBATT. BARR. ARCHITTETTO NICHI	5.000,00
1	E	450	0	2.01.01.02.001	ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI L.431/98 E ALTRE ASSEGNAZIONI PER FAMIGLI	2.000,00
1	E	490	0	2.01.01.02.001	CONTRIBUTO REGIONALE MESSA IN SICUREZZA L. 144/99	46.152,44
1	E	670	0	3.01.02.01.032	DIRITTI DI SEGRETERIA	4.000,00
1	E	700	0	3.01.02.01.033	DIRITTI PER IL RILASCIO DELLE CARTE D'IDENTITA'	4.500,00
1	E	700	1	3.01.02.01.033	DIRITTI PER CIE (CARTA D'IDENTITA' ELETTRONICA)	10.000,00
1	E	780	0	3.01.03.01.003	PROVENTI DI SERVIZI CIMITERIALI	15.000,00
1	E	800	0	3.01.02.01.016	PROVENTI SERVIZIO TRASPORTO SCOLA STICO (SERZIVIO FINI IVA)	20.000,00
1	E	810	0	3.01.02.01.008	RIMBORSO DA PRIVATI PER SERVIZIO MENSA	39.200,00
1	E	820	0	3.01.02.01.004	RIMBORSO DA PRIVATI PER LABORATORI POMERIDIANI	40.000,00
1	E	840	0	3.01.02.01.999	PROVENTI PER ASSISTENZA DOMICILIA RE	13.900,00
1	E	840	1	3.01.02.01.999	RIMBORSO SERVIZIO PASTI CALDI ANZIANI	11.200,00
1	E	840	3	3.05.02.03.004	RIMBORSO PRESTITO D'ONORE PER FAMIGLIE E PERSONE IN DIFFICOLTA'	1.000,00
1	E	1090	0	3.01.03.02.002	FITTI REALI DI FABBRICATI	15.000,00
1	E	1090	2	3.01.03.02.002	FITTO IMMOBILE - CEOD -	54.363,46
1	E	1170	0	3.01.03.02.002	PROVENTI PER USO LOCALI COM.LI PER ATTIVITA' DIVERSE	500
1	E	1230	0	3.03.03.04.001	INTERESSI ATTIVI SULLE GIACENZE DI CASSA	500
1	E	1280	0	3.04.02.03.001	DIVIDENDO ASCOPIAVE	44.500,00
1	E	1630	0	2.01.02.01.001	RIMBORSO RETTE DI RICOVERO INABILI AL LAVORO	50.250,00
1	E	1630	1	2.01.02.01.001	RIMBORSO RETTE DI RICOVERO E SERVIZI SOCIALI DIVERSI DA AMMINISTRAT	20.000,00
1	E	1700	0	3.05.99.99.999	RIMB. SPESE A CARICO STATO PER ELEZIONI E REFERENDUM	9.000,00
1	E	1700	1	3.05.99.99.999	RIMBORSO CENSIMENTO	2.098,00
1	E	1700	3	3.01.03.01.003	ASSEGNAZIONI PER FOTOVOLTAICO E CONTO ENERGIA	10.000,00
1	E	1740	0	3.01.02.01.999	INTROITI PER RIMB.STAMPATI ED EVENTUALI ARROTOND.	500
1	E	1748	0	3.01.02.01.999	RIMBORSO SPESE PER NOTIFICA ATTI	200
1	E	1755	0	3.01.02.01.013	RIMBORSO PER ADESIONI E MANIF.PROMOSSE AMMINISTR.COM.(RIL.FI NI I\	20.000,00
1	E	1756	0	3.01.02.01.999	RIMBORSO DA PRIVATI PER SERVIZI CIMITERIALI	7.000,00
1	E	1756	1	3.01.02.01.014	CANONE PER ILLUMINAZIONE VOTIVA CIMITERO	1.500,00
1	E	1757	1	3.05.99.99.999	ENTRATE DERIVANTI DA AZIONE LEGALE NEI CONFRONTI DEL DIRETTORE LA\	9.204,13
1	E	1759	0	3.05.02.03.005	RIMBORSO SPESE ED INDENNIZZI DA ENTI E PRIVATI E RISTORO INTERESSI S	35.802,02
1	E	1780	0	1.01.01.99.001	IVA SU PROVENTI PER ATTIVITA' COMMERCIALI VARIE	200.000,00
1	E	2220	0	7.01.01.01.001	ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	1.000,00
1	E	2470	0	9.01.02.02.001	RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AL PERSONALE	73.000,00
1	E	2480	0	9.02.05.01.001	RITENUTE ERARIALI	210.759,00
1	E	2490	0	9.02.05.01.001	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI: CESS.STIP. E RIT. SINDAC/	18.329,00
1	E	2500	0	9.02.04.01.001	DEPOSITI CAUZIONALI	1.000,00
1	E	2510	0	9.02.05.01.001	SERVIZI PER CONTO DI TERZI- SPLIT PAYMENT - IVA ISTITUZIONALE	400.000,00
1	E	2510	1	9.02.99.99.999	SERVIZI PER CONTO TERZI	20.000,00

1 E	2520	0 9.01.99.03.001	RIMBORSO ANTICIPAZIONI PER IL SERVIZIO ECONOMATO		7.746,00
1 E	2530	0 9.01.99.99.999	DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI E D'ASTA		516
				TOT.	3.378.398,08

AREA	E/U	Capitolo	Art.	Codice Bila	Descrizione	Dispon. CO
1/2	E	1090	4	3.01.03.01.	CANONI CONCESSIONARI ASCOPIAVE - SPA -	65.300,00
1/2	E	1758	2	3.01.02.01.	RIMBORSO DA DITTE DIVERSE PER GARE E APPALTI	1.000,00
1/2	E	1766	0	3.05.02.03.	RIMBORSO COSTI IN SERVICE	36.000,00
1/2	E	1861	1	4.04.01.08.	CONCESSIONE TOMBE DI FAMIGLIA CIMITERI COMUNALI	12.910,00
					TOT.	115.210,00