



# COMUNE DI COLLE UMBERTO

## PROVINCIA DI TREVISO

### PROVVEDIMENTO N. 02

**Oggetto:** Conferimento di funzioni al Segretario comunale ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. d) del D.Lgs. n. 267/2000. Sostituzione Responsabili di area titolari di Posizione Organizzativa in caso di assenza o impedimento – anno 2012.

### IL SINDACO

**Richiamato** il proprio provvedimento n. 1 in data 9 gennaio 2012 di nomina dei Responsabili di Area titolari di Posizione Organizzativa per l'anno 2012;

**Atteso** che al punto 4 del dispositivo del citato provvedimento si da atto "che in caso di assenza breve (per ferie o malattia) i Responsabili di Posizione Organizzativa si sostituiranno a vicenda";

**Rilevato** che in data 16 gennaio 2012 il Comune di Colle Umberto ha stipulato una convenzione con il Comune di Sernaglia della Battaglia per il servizio in forma associata della segreteria comunale, la cui titolarità è stata assunta dalla dott.ssa Attilia Melaia con decorrenza dal 1 febbraio 2012;

**Visto** l'art. 97 del TUEL approvato con D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 recante disposizioni in materia di "ruolo e funzioni" del segretario comunale e in particolare il comma 4, che attribuisce tra l'altro al segretario il compito di sovrintendere allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti – ovvero dei responsabili dei servizi nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale – e di coordinarne l'attività, prevedendo inoltre alla lettera d) che il segretario "esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal sindaco";

**Ritenuto** opportuno, al fine di migliorare la funzionalità dei servizi, avvalersi della facoltà prevista dalla disposizione in parola per attribuire in via prioritaria al segretario comunale l'incarico di sostituire i Responsabili di Area in caso di loro assenza o impedimento, stabilendo che solo in subordine, ovvero in caso di assenza del segretario, i titolari di Posizione Organizzativa si sostituiscano reciprocamente;

**Visto** il vigente "Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 dell'1.6.2011;

### DISPONE

- 1) Di conferire al segretario comunale dott.ssa Attilia Melaia, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. d) del TUEL approvato con D.Lgs. n. 267/2000, l'incarico di sostituire i Responsabili di Area titolari di Posizione Organizzativa, nominati con provvedimento sindacale n. 1/2012, in caso di loro assenza o impedimento temporanei;
- 2) Di dare atto che solo in caso di assenza o impedimento del segretario i predetti Responsabili si sostituiranno a vicenda;
- 3) Di precisare che il presente provvedimento integra il precedente n. 1/2012 sostituendone il punto 4 del dispositivo;
- 4) Di trasmettere il presente provvedimento agli interessati e all'ufficio personale per competenza.

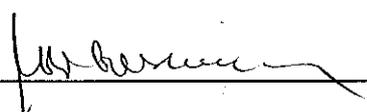
Dalla Residenza Municipale li 27 febbraio 2012

IL SINDACO  
Giuseppe DONADEL

**PER ACCETTAZIONE**

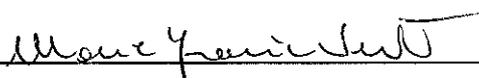
Segretario comunale

Firma

Per accettazione \_\_\_\_\_ 

Rag. Maria Grazia Pastre - Responsabile dei Servizi compresi nella 1° Area " Servizi Amministrativi - Finanziari - Attività Economiche - Servizi Sociali - Servizi Demografici - Attività Culturali - Personale

Firma

Per accettazione \_\_\_\_\_ 

Arch: Mauro Gugel - Responsabile dei Servizi compresi nella 2° Area " Tecnica - Vigilanza e pubblica sicurezza)

Firma

Per accettazione \_\_\_\_\_ 