



COMUNE DI COLLE UMBERTO

Via Dell'Abbazia n. 1 CAP 31014 - Provincia di TREVISO
Telefono 0438/39775 - fax 0438/394519

PEG 2017 AREA 3^

**SERVIZI GESTIONE DEL TERRITORIO – PATRIMONIO – VIGILANZA E PUBBLICA SICUREZZA –
SERVIZI SOCIALI**
PERSONALE ASSEGNATO

Numero posti	Categoria	Posizione Economica	Profilo	Nominativo	Servizio
Numero posti	Categoria	Posizione Economica	Profilo	Nominativo	Servizio
1	C	C1	ISTRUTTORE TECNICO	ZARDETTO LUCA	Gestione del patrimonio - Manutenzioni
1	B3	B4	OPERAIO PROFESSIONALE	BORTULUZZI MICHELE	Gestione del patrimonio
1	B3	B7	OPERAIO PROFESSIONALE	PIZZOL LEONARDO	Gestione del patrimonio - manutenzioni
1	A	A3	OPERAIO QUALIFICATO	SOMERA STEFANO	Gestione del patrimonio- manutenzioni
1	C	C2	ISTRUTTORE AGENTE DI P.L.	CASTAGNER LUCA	Servizi di P.L.
1	C	C5	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	BISOTTI PAOLO	Servizio amm.vo P.L. Servizi Sociali
1	D1	D5	ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE	ZANETTE PAOLA	Servizi Sociali
1	B1	B1	OPERAIO PART-TIME	DA COPRIRE	

In premessa si dà atto che è vacante da qualche anno la figura professionale dell'operaio qualificato, a seguito del pensionamento di un dipendente, inoltre nell'organico la figura del Responsabile dell'Area 3^ è svolta dal Segretario Comunale di questo Comune, appositamente nominato con decreto del Sindaco n. 1 del 16.01.2017.

RISORSE DI BILANCIO: Schede allegate.

Obiettivo per l'anno 2017 è il mantenimento degli standard di qualità raggiunti lo scorso anno.

In particolare:

SERVIZI SOCIALI

Si prevede di eseguire le attività, di cui agli obiettivi di entrata e di spesa, indicati nei capitoli di riferimento, delle schede allegate.

E' prevista la scadenza per l'affidamento del servizio di educatore domiciliare da effettuarsi nel mese di maggio 2017.

Anche quest'anno si provvederà ai servizi relativi a SGATE:

acquedotto (A.A.T.O)

bonus energia

bonus gas.

Per tutte le attività sarà effettuato in collaborazione con i Caaf Convenzionati

Si prevede di effettuare l'istruttoria delle pratiche per la nomina dell'Amministratore di Sostegno, attivandosi con tempestività dalla conoscenza di situazione disagiate.

L'Ufficio sta altresì compiendo l'istruttoria delle pratiche assegnate alla propria competenza con applicazione dei nuovi parametri ISEE.

E' esistente convenzione con il Tribunale di Treviso ed il Ministero della Giustizia per l'utilizzo di lavoratori di pubblica utilità, seguiti dall'ufficio.

E' esistente convenzione con il servizio d'inserimento lavorativo (ULSS 2) per i tirocini lavorativi protetti.

Dovranno essere analizzate approfonditamente le situazioni per le quali vengono richiesti contributi di carattere sociale, acquisendo le autocertificazioni dei richiedenti, dalle quali emerga l'impegno a non effettuare spese superflue (es. giochi, sigarette, ecc.), a pena di decadenza dal contributo.

Si dovrà provvedere tempestivamente al recupero di quanto erogato, qualora i beneficiari risultassero in possesso di beni immobili.

Rispettare le scadenze dei pagamenti delle fatture.

SERVIZIO VIGILANZA

Si prevede di eseguire le attività, di cui agli obiettivi di entrata e di spesa, indicati nei capitoli di riferimento, delle schede allegate.

Atteso che le risorse di personale a disposizione del Settore sono ridotte al minimo, obiettivo dell'Amministrazione è il mantenimento degli standards dei servizi di competenza.

Interesse primario della cittadinanza e quindi dell'Amministrazione è la sicurezza.

L'Ufficio cura inoltre l'istruttoria per il rilascio dei cartellini per la sosta dei disabili.

Si coordina con l'Ufficio Attività Produttive, in occasione di manifestazioni di vario tipo e per le attività di controllo sugli esercizi commerciali.

Rispettare le scadenze dei pagamenti delle fatture.

Sicurezza stradale:

- presenza sul territorio per ridurre comportamenti a rischio e migliorare la mobilità;
- collabora con l'Ufficio Tecnico Manutenzioni, al fine di migliorare la viabilità e incrementare la percezione di sicurezza nei cittadini;
- sanzionare comportamenti contrari al Codice della Strada;

Sicurezza pubblica:

- presenza sul territorio durante lo svolgimento delle manifestazioni civili .
- controlli delle aree a rischio;
- controlli relativi alle condizioni di occupazione di immobili abitati da cittadini stranieri;
- comunicazione alla Questura delle comunicazioni di ospitalità degli immobili da parte di cittadini stranieri;
- attività di presidio per contrasto ai fenomeni di disordine urbano;
- vigilanza su possibili insediamenti abusivi di comunità nomadi.

Proseguimento dell'attività di collaborazione con la Protezione civile, con la locale Stazione Carabinieri e con le altre forze dell'ordine operanti nel territorio.

Per garantire un assetto organizzativo coerente con gli obiettivi dati, sarà necessario garantire da parte dell'Agente di Polizia Locale la disponibilità a relazionare con il Sindaco, qualora gli venisse richiesto.

SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO

Si prevede di eseguire le attività, di cui agli obiettivi di entrata e di spesa, indicati nei capitoli di riferimento, delle schede allegate.

Si prevede di mantenere di obiettivi dello scorso anno in particolare:

-Deve essere garantita la massima collaborazione tra gli Operai e l'Agente di Polizia Locale, nella ricerca dei soggetti che gettano rifiuti e di coloro che causano danneggiamenti sul territorio a beni comunali.

-Deve essere effettuata una programmazione settimanale per l'esecuzione dei lavori di manutenzione sul territorio, in collaborazione con il Sindaco.

-L'orario di lavoro deve essere pienamente occupato per eseguire le mansioni affidate ed a tal fine, gli indumenti di lavoro del personale operaio dovranno essere indossati prima della timbratura di entrata e tolti dopo la timbratura di uscita.

-Il personale operaio dipendente ed il tecnico preposto alla formazione ed al controllo, dovranno verificare le attitudini del personale affidato (L.S.U. o lavoratori di pubblica utilità), affinché usino correttamente gli strumenti di protezione personale e siano seguiti nelle loro mansioni.

-E' necessario ridurre significativamente i danneggiamenti ai mezzi comunali, dovendo gli stessi essere utilizzati con la dovuta cura e perizia. In ogni caso è necessario accertare le cause di eventuali danneggiamenti, ogni qual volta dovessero verificarsi, attivando l'assicurazione.

-Individuare sempre le soluzioni meno complesse ed essere propositivi a fronte delle richieste dell'Amministrazione Comunale, individuando le soluzioni alle eventuali criticità.

Si prevede di appaltare il servizio del taglio dell'erba dei cigli stradali e lungo le vie comunali, sono previsti tre sfalci.

Rispettare le scadenze dei pagamenti delle fatture.

area	Codice bilancio	Capitolo	Articolo	Descrizione - USCITA -	Stanz.Iniz.CO 2017	obiettivi
3	01.10.1.03.02.04.001	310	1	CORSI OBBLIGATORI SICUREZZA E USO MEZZI DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1.500,00	Attivazione corsi obbligatori per la sicurezza e formazione del personale dipendente
3	01.05.1.03.02.09.000	340	3	MANUTENZIONE ESTINTORI IN DOTAZIONE PLESSI COMUNALI	3.000,00	Manutenzione ordinaria degli estintori in dotazione nei plessi comunali
3	03.01.1.03.02.05.000	340	7	ACCESSO BANCHE DATI PER SERVIZI DI POLIZIA MUNICIPALE	3.400,00	abbonamento a concilia e motorizzazione
3	08.01.1.03.01.02.002	470	0	SPESE PER LA GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI DEL COMUNE	13.500,00	Risorse per la manutenzione degli automezzi comunali
3	01.02.1.03.02.09.001	470	4	SPESE PER MANUTENZIONI OD ALTRO PER FIAT PANDA	600	Risorse per la manutenzione od altri interventi relativi alla Fiat Panda
3	08.01.1.03.02.09.005	470	6	INTERVENTI DI RIPARAZIONE SU MEZZI VARI SERVIZIO VIABILITA' COMUNALE	10.000,00	Spese pereventuali interventi di riparazione su mezzi vari di servizio per la viabilità comunale
3	01.02.1.03.02.11.999	500	0	SPESE PER LE GARE DI APPALTO E CONTRATTI	6.000,00	Risorse per le gare d'appalto e contratti
3	03.02.1.04.04.01.000	575	3	CONTRIBUTO ALL'ASSOCIAZIONE PROTEZIONE CIVILE	5.500,00	Come da convenzione
3	08.01.1.03.01.02.004	630	0	SPESE PER IL VESTIARIO DEL PERSONALE OPERAIO	1.000,00	Risorse per l'eventuale acquisto di vestiario per il personale operaio
3	01.11.1.03.02.11.999	640	9	SPESE DI CONSULENZA PER ADEMPIMENTI SICUREZZA E SALUTE AMBIENTI DI LAVORO - INCARICO AL MEDICO	2.500,00	Risorse per gli adempimenti relativi alla sicurezza e salute negli ambienti di lavoro - Incarico al medico della sicurezza
3	01.06.1.03.02.05.002	650	1	RICARICHE CELLULARI	1.500,00	Risorse per ricariche cellulari comunali
3	03.01.1.03.02.99.000	675	5	AFFIDAMENTO INCARICO PER VIGILANZA NOTTURNA	2.600,00	Affidamento incarico per la vigilanza notturna
3	03.01.1.03.01.02.004	1750	0	SPESE PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO AL PERSONALE DI VIGILANZA	1.000,00	Risorse per l'eventuale acquisto di vestiario per il personale di Polizia Locale
3	03.01.1.03.02.99.000	4050	0	SPESE PER IL SERVIZIO DI VIGILANZA SUI CANI RANDAGI	1.000,00	Risorse per il servizio di prevenzione dal randagismo
3	12.09.1.03.02.05.000	4140	1	SPESE PER LA GESTIONE DEI CIMITERI COMUNALI PER SERVIZIO ACQUEDOTTO	500	Risorse per il servizio di acquedotto per i cimiteri comunali
3	12.09.1.03.02.99.000	4140	2	SPESE APPALTO PER MANUTENZIONE CIMITERI COMUNALI	30.000,00	Risorse per l'appalto per la manutenzione dei cimiteri comunali
3	12.07.1.04.01.02.011	5605	0	TRASFERIMENTI ALL'ULSS PER GESTIONE ASSOCIATA, TRASP. DISABILI , CEOD , ASSIST. SCOLASTICA	107.305,12	Quota da corrispondere all'USL n. 7 per la gestione associata dei servizi di trasporto disabili, CEOD, Assistenza scolastica

3	12.01.1.03.02.11.000	5610	2	PROGETTUALITA' DIVERSE NEL SETTORE SOCIALE- RIVOLTE ALLA TUTELA DEI MINORI -	5.000,00	Risorse per progettualità diverse nel settore sociale rivolte alla tutela dei minori
3	12.03.1.03.02.99.000	5610	5	RETTE DI RICOVERO PER INABILI AL LAVORO	75.000,00	Risorse per il pagamento della quota a carico del Comune delle rette di ricovero per inabili al lavoro
3	12.08.1.04.03.99.000	5610	7	CONTRIBUTO A FAMIGLIE PER MINIMO VITALE	1.000,00	Risorse per famiglie per il minimo vitale
3	12.05.1.04.02.02.000	5615	0	ASSEGNI DI SOLLIEVO - INTERVENTI STRAORD. PROGETTI MIRATI E ALTRE ASSEGNAZIONI	4.000,00	Risorse per assegni di sollievo - interventi straordinari per progetti mirati e altre assegnazioni
3	12.02.1.04.02.02.000	5617	0	RIPARTIZIONE A PRIVATI L.R. 41/93 ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	5.000,00	Eventuale corresponsione della quota a privati del contributo per l'eliminazione di barriere architettoniche ex L. n. 41/93
3	12.05.1.04.02.02.000	5618	0	CONTRIBUTI PREVISTI DALLA L. 431/98 - AFFITTI E CONTRIBUTI A FAMIGLIE IN STATO DI BISOGNO	2.000,00	Eventuale corresponsione del contributo previsto dalla L.n. 431/98 Affitti e contributi a famiglie in stato di bisogno
3	12.05.1.04.02.02.000	5619	0	PRESTITO D'ONORE PER PERSONE E FAMIGLIE IN DIFFICOLTA'	1.000,00	Eventuale corresponsione del c.d. prestito d'onore per persone e famiglie in difficoltà
3	12.03.1.03.02.99.000	5620	2	SPESE PER SERVIZIO ASSISTENZA ANZIANI	300	Risorse per servizio assistenza anziani
3	12.03.1.03.02.99.000	5620	4	SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE	55.000,00	Risorse per il servizio di assistenza domiciliare
3	12.08.1.04.04.01.000	5750	3	CONTRIBUTO AD ASSOCIAZIONI DEL SETTORE SOCIALE	1.000,00	GIUNTA
3	12.08.1.04.03.99.999	5780	0	CONTRIBUTI AD ISTITUZIONI ED ASSOCIAZIONI	500	GIUNTA
3	08.01.1.03.02.09.000	5910	0	RIPRISTINI CON RIMBORSI DA ASSICURAZIONE	20.000,00	Risorse per eventuali ripristini con rimborsi da assicurazioni
3	08.01.1.03.01.02.000	5910	1	ACQUISTO MATERIALE PER LA MANUTENZIONE DELLE STRADE COMUNALI E DEL VERDE PUBBLICO	10.000,00	Risorse per acquisto materiale per la manutenzione delle strade comunali e del verde pubblico
3	08.01.1.03.02.99.000	5910	6	MANUTENZIONE AREE PUBBLICHE - FOSSI - CADITOIE ECC. (INTERVENTI SULL'AMBIENTE)	25.000,00	Risorse per la manutenzione delle aree pubbliche - fossi - caditoie
3	08.01.1.03.01.02.000	5950	2	ACQUISTO MATERIALI PER RIPRISTI A CAUSA INCIDENTI STRADALI	5.000,00	Risorse per acquisto materiale per ripristini a causa incidenti stradali
3	08.01.1.03.01.02.000	5960	1	ACQUISTO SEGNALETICA STRADALE	7.000,00	Risorse per acquisto segnaletica stradale
3	08.01.1.03.01.02.000	5960	2	NUOVA SEGNALETICA STRADALE	7.000,00	Risorse per acquisto nuova segnaletica stradale

3	08.01.1.03.02.09.000	6000	3	SERVIZIO DI APPALTO PER LA MANUTENZIONE PUBBLICA ILL.NE ORDINARIA E STRAORDINARIA	30.000,00	Risorse per servizio di appalto per la manutenzione della pubblica illuminazione ordinaria e straordinaria
3	08.01.1.03.02.09.000	6000	4	SERVIZIO PER LA MANUTENZIONE DELLA PUBBLICA ILLUMINAZIONE	3.000,00	Risorse per la manutenzione della pubblica illuminazione
3	08.01.2.02.01.05.000	7365	1	MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE	15.000,00	secondo necessità
3	08.01.2.02.01.05.000	7366	0	ACQUISTO BENI DUREVOLI E ATTREZZATURA VARIA	8.000,00	secondo necessità
3	01.05.1.03.02.09.000	7410	0	MANUTENZIONE ORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE	30.000,00	Risorse per la manutenzione ordinaria del patrimonio comunale
3	01.03.1.03.01.02.000	7410	1	ACQUISTO DI BENI PER MANUTENZIONE ORDINARIA BENI PATRIMONIALI	10.000,00	Risorse per l'acquisto di beni per la manutenzione ordinaria dei beni patrimoniali comunali
3	01.05.1.03.01.02.000	7410	2	SOSTITUZIONE DI ATTREZZATURA CARENTE E OBSOLETA	3.000,00	Risorse per la sostituzione di attrezzatura carente obsoleta
3	01.03.2.02.01.04.000	7705	0	ACQUISTO IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANA	15.000,00	completamento
3	12.09.2.02.01.09.015	9005	1	INTERVENTI SU CIMITERI COMUNALI	2.500,00	Risorse per interventi sui cimiteri comunali
3	09.01.2.05.99.99.000	10025	7	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOSSI E STRADE COMUNALI DIVERSE (VIA LOVE- SAN SEBASTIANO)	17.000,00	Risorse per manutenzione straordinaria di fossi e strade comunali diverse
3	08.01.2.05.99.99.999	10090	0	MESSA IN SICUREZZA PATRIMONIO COMUNALE E (COMPLETAMENTO ARREDO URBANO)	5.000,00	secondo necessità
3	08.01.2.05.99.99.000	10095	0	SISTEMAZIONE DI VIA TERRAGLIO	25.000,00	Risorse per la sistemazione di Via Terraglio
3	08.01.2.05.99.99.000	10105	0	MANUTENZIONE STRADE COMUNALI	55.000,00	Risorse per la manutenzione di strade comunali

totale

633.205,12

AREA	Codice bilancio	Capitolo	Articolo	Descrizione - ENTRATA-	Stanz.Iniz.CO 2017	obiettivi	verifica
3	1.01.04.06.001	120	1	COMPARTECIPAZIONE IRPEF 5PER MILLE PER SERVIZI SOCIALI	5.000,00	Accertare l'eventuale quota Irpef del 5 mille per servizi sociali	
3	2.01.01.02.001	400	1	CONTRIBUTO REGIONALE PER INTERVENTI DI PREVENZIONE ATTI A SV ILUPPARE L'AGGREGAZIONE GIOVANILE	500	Accertare l'eventuale contributo regionale per interventi di prevenzione per l'aggregazione giovanile	
3	2.01.01.02.001	410	0	CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER ASS. SOCIALE	1.000,00	Accertare l'eventuale contributo regionale per assistenza sociale	
3	2.01.01.02.001	420	0	CONTRIB. REG. PER ASSIST.DOMICILIARE E CENTRO DIURNO	35.000,00	Accertare l'eventuale contributo regionale per assistenza domiciliare e centro diurno	
3	2.01.01.02.001	430	0	CONTRIBUTO PER ASSEGNI DI SOLLIEVO E PROGETTI MIRATI STRAORDINARI	4.000,00	Accertare l'eventuale contributo per assegni di sollievo e progetti mirati straordinari	
3	2.01.01.02.001	440	0	CONTRIBUTO REGIONALE A PRIVATI PER ABBATT. BARR. ARCHITETTO NICHE L.R. 41/93	5.000,00	Accertare l'eventuale contributo regionale a privati per abbattimento barriere architettoniche L.R. 41/93	
3	2.01.01.02.001	450	0	ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI L.431/98 E ALTRE ASSEGNAZIONI PER FAMIGLIE IN STATO DI BISOGNO	2.000,00	Accertare l'eventuale assegnazione di contributi L.. N. 431/98 e altre assegnazioni per famiglie in stato di bisogno	
3	3.02.02.01.001	740	0	SANZ.AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE DI REGOLAM.COMUNALI ORDINANZE	10.000,00	Accertare ed eventualmente incassare proventi derivanti da violazione di Regolamenti Comunali od Ordinanze o dal Codice della Strada	
3	3.01.03.01.003	780	0	PROVENTI DI SERVIZI CIMITERIALI	20.000,00	Accertare ed incassare i proventi derivanti dai servizi cimiteriali	
3	3.01.02.01.999	840	0	PROVENTI PER ASSISTENZA DOMICILIA RE	7.000,00	Accertare ed incassare i proventi derivanti dai servizi domiciliari	
3	3.01.02.01.999	840	1	RIMBORSO SERVIZIO PASTI CALDI ANZIANI	11.200,00	Accertare ed incassare i proventi derivanti dal rimborso del servizio pasti caldi agli anziani	
3	3.01.02.01.999	840	2	RIMBORSO SERVIZIO SOCIALE PER TRASPORTO E LAVANDERIA	200	Accertare ed incassare i proventi derivanti dal rimborso del servizio sociale per trasporto e lavanderia	

3	3.05.02.03.004	840	3	RIMBORSO PRESTITO D'ONORE PER FAMIGLIE E PERSONE IN DIFFICOLTA'	1.000,00	Accertare ed incassare i proventi derivanti dal rimborso dell'eventuale prestito d'onore per famiglie e persone in difficoltà
3	3.01.03.02.002	1090	0	FITTI REALI DI FABBRICATI	15.000,00	Accertare ed incassare i proventi derivanti dai fitti reali dei fabbricati dati in locazione o concessione
3	3.01.03.01.003	1090	1	CANONI PER INSTALLAZIONE APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE	30.000,00	Accertare ed incassare i proventi derivanti dai canoni per l'installazione di apparati di telecomunicazione
3	3.01.03.02.002	1090	2	FITTO IMMOBILE - CEOD -	54.000,00	Accertare ed incassare il canone derivante dall'affitto all'ULS n. 7 dell'immobile destinato a CEOD
3	2.01.02.01.001	1630	0	RIMBORSO RETTE DI RICOVERO INABILI AL LAVORO	45.000,00	Accertare ed eventualmente incassare l'eventuale rimborso derivante dalle rette di ricovero degli inabili al lavoro
3	2.01.02.01.001	1630	1	RIMBORSO RETTE DI RICOVERO E SERVIZI SOCIALI DIVERSI DA AMMINISTRATORI DI SOSTEGNO	25.000,00	Accertare eventuali incassi per rette di ricovero - utenti con Amministratori di Sostegno
3	3.01.02.01.999	1748	0	RIMBORSO SPESE PER NOTIFICA ATTI	500	Accertare ed eventualmente incassare l'eventuale rimborso delle spese per la notificazione di atti presso altri Comuni
3	3.01.02.01.999	1756	0	RIMBORSO DA PRIVATI PER SERVIZI CIMITERIALI	12.000,00	Accertare ed eventualmente incassare l'eventuale rimborso da privati per servizi cimiteriali
3	3.01.02.01.014	1756	1	CANONE PER ILLUMINAZIONE VOTIVA CIMITERO	1.500,00	Accertare ed incassare il canone per il servizio di illuminazione votiva
3	3.05.01.01.999	1757	0	RIMBORSO DA PARTE ASSICURAZIONI SINISTRI DIVERSI	25.000,00	Accertare l'eventuale rimborso da parte delle Assicurazioni per sinistri diversi
				totale	309.900,00	